

# LANDESGESETZBLATT FÜR KÄRNTEN

---

**Jahrgang 2015**
**Ausgegeben am 12. Juni 2015**
**www.ris.bka.gv.at**


---

**33. Verordnung:      Geschäftseinteilung des Amtes der Kärntner Landesregierung**


---

## **33. Verordnung des Landeshauptmannes vom 5. Mai 2015, Zl. 01-GEA-1/2015, mit der die Geschäftseinteilung des Amtes der Kärntner Landesregierung erlassen wird (K-GEA)**

Gemäß § 2 Abs. 1, 4 und 5 des Bundesverfassungsgesetzes betreffend Grundsätze für die Einrichtung und Geschäftsführung der Ämter der Landesregierungen außer Wien, BGBl. Nr. 289/1925, geändert durch BGBl. I Nr. 2/2008, sowie gemäß Art. 44 Abs. 2 und 3 der Kärntner Landesverfassung – K-LVG, LGBl. Nr. 85/1996, zuletzt geändert durch LGBl. Nr. 72/2013, wird mit Zustimmung der Landesregierung und hinsichtlich der mittelbaren Bundesverwaltung mit Zustimmung der Bundesregierung verordnet:

### **§ 1**

Die Aufteilung der Geschäfte des Amtes der Landesregierung auf die Abteilungen wird in der Anlage festgesetzt.

### **§ 2**

Die Zuständigkeit für rechtliche Angelegenheiten gemäß der Anlage zu § 1 umfasst ferner – soweit dies nach den gesetzlichen Bestimmungen in Betracht kommt –

- a) die Angelegenheiten der Verwaltungsvollstreckung;
- b) die Aufgaben des Einheitlichen Ansprechpartners und der Verbindungsstelle nach der Richtlinie 2006/123/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 12. Dezember 2006 über Dienstleistungen im Binnenmarkt, ABl. Nr. L 376 vom 27.12.2006, S 36.

### **§ 3**

Die Aufgaben der Agrarbehörde Kärnten sind bei der für rechtliche Angelegenheiten der Bodenreform zuständigen Abteilung des Amtes der Landesregierung zu vollziehen.

### **§ 4**

Die gegenständliche Verordnung tritt mit 1. Juli 2015 in Kraft. Mit diesem Zeitpunkt tritt die Verordnung LGBl. Nr. 40/2011, zuletzt in der Fassung der Verordnung LGBl. Nr. 26/2013, außer Kraft.

**Der Landeshauptmann:  
Mag. Dr. K a i s e r**

LAND  KÄRNTEN

**Dieses Dokument wurde amtssigniert.** Informationen zur Prüfung der elektronischen Signatur finden Sie unter: <https://www.ktn.gv.at/amtssignatur>. Die Echtheit des Ausdrucks dieses Dokuments kann durch schriftliche, persönliche oder telefonische Rückfrage bei der erledigenden Stelle während ihrer Amtsstunden geprüft werden.