

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Poziv

Visoko

!

Mi moramo obdjelati sljedeći predmet, u kom Vi **sudjelujete**:

- ☐ Prosimo da peršonski dojdete u naš ured. Dojti morete k nam i skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.
- ☐ Prosimo, dojdite peršonski u naš ured ili pošaljite namjesto Vas punomoćnika/punomoćnicu. Dojti morete k nam i skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašemu punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice. On/ona se mora legitimirati pismenom punomoću. Punomoć mora glasiti na ime ili na firmu.

Pismena punomoć nije potribna,

- ako Vas zastupa peršona, ka je po svojoj profesiji ovlašćena zastupati stranke (na priliku advokat/advokatica, notar/notarica, porezni savjetnik/porezni savjetnica [Wirtschaftstreuhänder] ili civilni tehničar/civilna tehničarka),

- ako Vaš punomoćnik/Vaša punomoćnica potvrdi pravo zastupanja svojom identifikacijskom karticom (Bürgerkarte),
- ako Vas zastupaju svoji, ki su nam poznati (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG), domaći, namješćeniki/namješćenice ili funkcionari/funkcionarke organizacijov, ki su nam poznati, i njevo pravo zastupanja nije kontroverzno ili
- ako skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom dojdete k nam.

Datum	Vrime	Štije/Kat/Broj sobe

Prosimo, donesite ov poziv, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se iz važnih uzrokov (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovom pozivu, prosimo da nas odmah informirate, da bi mogli po potrebi odgoditi navedeni termin.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Poziv

Visoko !

Mi moramo obdjelati sljedeći predmet:

Prosim da lišni dojdete u naš ured, da bi sudjelivali u ovom predmetu kot

Datum	Vrime	Štije/Kat/Broj sobe

Prosim, donesite ov poziv, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se iz važnih uzrokov (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovomu pozivu, prosimo da nas odmah informirate, da bi mogli po potrebi odgoditi navedeni termin.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o pozivu

Mi moramo obdjelati sljedeći predmet, u kom Vi **sudjelujete**:

Prosimo da peršonski dojdete u naš ured. Vi morete dojt i skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašemu punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice.

Datum	Vrime	Štije/Kat/Broj sobe

Prosim, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se prez važnoga uzroka (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovom rješenju u pozivu, morate računati tim, da

☐ ćete morati platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**.

☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doći, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja. Ona mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosim, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o pozivu

Mi moramo obdjelati sljedeći predmet:

Prosimo da ličnom dođete u naš ured, da bi sudjelovali u ovom predmetu kot

Datum	Vreme	Broj štige/Kat/Broj sobe

Prosimo, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se prez važnoga uzroka (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovomu rješenju u pozivu, morate računati tim, da

- ☐ ćete morati platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**.
- ☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doći, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja. Ona mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da rješenje do donošenja završne odluke ne more biti izvršeno.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosim, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

I. Rješenje o prisilnoj kaštigi (naredba o izvršenju)

Vi niste se odazvali rješenju o pozivu od _____, broj _____, i to prez važnoga uzroka.
Zato morate platiti **prisilnu kaštigu** od _____ **eurov**, kom se grozi u njem.

Rok plaćanja:

Pineznu kaštigu morate doznačiti odmah, ali najkasnije u roku od _____ po dostavi ovoga rješenja priloženom uplatnicom ili uplatiti kod nas. Prosimo, donesite u tom slučaju ovo rješenje.

Ako se ne držite ovoga roka plaćanja, morate računati tim, da će se izvršiti prisilna kaštiga.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 5 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991. – VVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja. Ona mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Žalba **nima odgovni učinak**, to znači da se rješenje prem izjavljivanja žalbe more odmah izvršiti.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

II. Novo rješenje o pozivu

Zato Vas prosimo opet da dojdete u naš ured u sljedećem predmetu, u kom Vi **sudjelujete**:

Prosimo da peršonski dojdete u naš ured. Dojti morete k nam i skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašem punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice.

Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe

Prosimo, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se prez važnoga uzroka (na prilik u betega, paćenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovom rješenju u pozivu, morate računati tim, da

- ☐ ćete morati platiti još jednu **prisilnu kaštigu** od **eurov**.
- ☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete dojti, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja. Ona mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

I. Rješenje o prisilnoj kaštigi (naredba o izvršenju)

Vi niste se odazvali rješenju o pozivu od _____, broj _____, i to prez važnoga uzroka.
Zato morate platiti **prisilnu kaštigu** od _____ **eurov**, kom se grozi u njem.

Rok plaćanja:

Pineznu kaštigu morate doznačiti odmah, ali najkasnije u roku od _____ po dostavi ovoga rješenja priloženom uplatnicom ili uplatiti kod nas. Prosimo, donesite u tom slučaju ovo rješenje.

Ako se ne držite ovoga roka plaćanja, morate računati tim, da će se izvršiti prisilna kaštiga.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 5 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991. – VVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja. Ona mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Žalba **nima odgovdni učinak**, to znači da se rješenje prem izjavljivanja žalbe more odmah izvršiti.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

II. Novo rješenje o pozivu

Potrebno je, da opet sudjelujete kot

u sljedećem predmetu:

Zato Vas prosimo opet da peršonski dojdete u naš ured.

Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe
-------	-------	--------------------------

Prosimo, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se prez važnoga uzroka (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovom rješenju o pozivu, morate računati tim, da

- ☐ ćete morati platiti još jednu **prisilnu kaštigu** od **eurov**.
- ☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doći, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja. Ona mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo

rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Pravodoba i dopuščana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosim, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Izvršenje rješenja o pozivu

Ime i adresa pozvane peršone		
Poziv kot	rješenjem o pozivu od	broj

Pokidob da se pozvana peršona nije odazvala ovomu rješenju o pozivu, i to prez važnoga uzroka, prosimo

- ☐ da se izvrši **prisilna kaštiga** od **eurov**, kom se grozi u njem.
- ☐ da se izdaje **rješenje o dopeljanju** i da se pozvana peršona dopelja simo:

Upravno tijelo		
Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe

Mi imamo dokaz o dostavi rješenja o pozivu.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o dopeljaju (naredba o izvršenju)

Rješenjem od _____, broj _____, smo Vas prosili da dojdete na dan _____ kot _____ u/kod _____.

Pokidob da se niste odazvali ovomu rješenju o pozivu, i to prez važnoga uzroka, naredjeno je **prisilno dopeljaje**, kim se grozi u njem.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 10 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991. – VVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja. Ona mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Žalba **nima odgovdni učinak**, to znači da se rješenje prem izjavljivanja žalbe more odmah izvršiti.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Odredjivanje usmene rasprave

Visoko !

Mi moramo obdjelati sljedeći predmet, u kom Vi **sudjelujete**:

U ovom poslu je određena usmena rasprava:

Mjesto		
Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe

- ☐ Prosimo da peršonski dojdete na raspravu. Na raspravu morete dojti i skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.
- ☐ Prosimo, dojdite peršonski na raspravu ili pošaljite namjesto Vas punomoćnika/punomoćnicu. Vi morete dojti na raspravu i skupa s Vašim ponomoćnikom/Vašom punomoćnicom.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašemu punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice. On/ona se mora legitimirati pismenom punomoću. Punomoć mora glasiti na ime ili na firmu.

Pismena punomoć nije potribna,

- ako Vas zastupa peršona, ka je po svojoj profesiji ovlašćena zastupati stranke (na priliku advokat/advokatica, notar/notarica, porezni savjetnik/porezni savjetnica [Wirtschaftstreuhänder] ili civilni tehničar/civilna tehničarka,
- ako Vaš punomoćnik/Vaša punomoćnica potvrdi pravno zastupanje svojom identifikacijskom karticom (Bürgerkarte),
- ako Vas zastupaju Vaši domaći, ki su nam poznati (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991 – AVG), pripadniki domaćinstva, namješćeniki/namješćenice ili funkcionari/funkcionarke organizacijov, ki su nam poznati i njevo pravno zastupanja nije kontroverzno ili
- ako skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom dojdete k nam.

Prosimo, donesite na raspravu ovo pismo i sljedeće podloge:

Doslobodjen Vam je uvid u sljedeće plane i druga dokazna pomagala:

Mjesto		
Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe

Rasprava je objavljena ne samo u Vašem pismu, nego i na

- ☐ oglasnoj tabli općine
- ☐ oglas je objavljen i u
- ☐

Uvažite kot **predlagatelj/predlagateljica**, da se rasprava more održati u Vašoj nenazočnosti i da se more dogoditi na Vaše stroške, ako ju zamudite. Ako zbog važnih uzrokov (na priliku betega, paćenja, važne poslovne situacije ili putovanja na odmor) ne morete dojt, nam to velje javite, da bi eventualno mogli odgoditi termin.

Uvažite, da ćete izgubiti status stranke ako ste **ostali sudionik/ostala sudionica**, u slučaju da najkasnije jedan dan pred početkom rasprave za vrime službenoga vrimenta kod upravnoga tijela ili

tokom rasprave ne izjavite prigovore. Pismeno izjavljeni prigovori izvan rasprave najkasnije jedan dan pred početkom rasprave moraju dospiti k nam do kraja službenoga vremena. Usmeni prigovori se moru izjaviti i izvan rasprave:

Mjesto		
Datum	Vreme	Broj štige/Kat/Broj sobe
od	od	
do	do	

Ali ako Vam je nepredvidjen ili neprepričljiv događaj onemogućio da pravodobno uputite prigovore, i Vi niste krivi ili ste samo minimalno bili nepažljivi, morete u roku od dvih tjedana po otpadanju zapreke, zbog čega niste mogli izjaviti prigovore, ali najkasnije do dana pravomoćne odluke pravnoga predmeta kod nas izjaviti prigovore. Ti prigovori se onda tretiraju kot pravodobno upućeni. Prosimo, uvažite da nije nepredvidjen ili neprepričljiv događaj to, ako duže vreme niste nazoči na adresi.

Pravna podloga: §§ 40 do 42 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Ovo pismo je upućeno:

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Javno oglašavanje usmene rasprave

U sljedećem predmetu je određena usmena rasprava:

Mjesto		
Datum	Vreme	Broj štige/Kat/Broj sobe

Sudioniki/Sudionice moru peršonski dojtj na raspravu, poslati namjesto sebe punomoćnika/punomoćnicu ili skupa sa svojim punomoćnikom/svojom punomoćnicom dojtj na raspravu.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Punomoćniku/punomoćnici sudionika/sudionice moraju biti poznate činjenice. On/ona se mora legitimirati pismenom punomoću. Punomoć mora glasiti na ime ili na firmu.

Pismena punomoć nije potribna,

- ako sudionika/sudionicu zastupa peršona, ka je po svojoj profesiji ovlašćena zastupati stranke (na priliku advokat/advokatica, notar/notarica, porezni savjetnik/porezni savjetnica [Wirtschaftstreuhänder] ili civilni tehničar/civilna tehničarka),
- ako punomoćnik/punomoćnica sudionika/sudionice potvrdi pravo zastupanja svojom identifikacijskom karticom (Bürgerkarte),
- ako sudionika/sudionicu zastupaju svoji, ki su nam poznati (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG), domaći, namješćeniki/namješćenice ili funkcionari/funkcionarke organizacijov, ki su nam poznati, i njevo pravo zastupanja nije kontroverzno ili
- ako sudionik/sudionica skupa sa svojim punomoćnikom/svojom punomoćnicom dojde na raspravu.

Sudionikom/Sudionicam je doslobodjen uvid u sljedeće plane i druga pomagala:

Mjesto		
Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe

Rasprava je objavljena ne samo u ovom pismu i na temelju peršonskoga obavješćenja sudionikov/sudionic, ki/ke su nam poznati/poznate, nego i

- ☐ oglasom
- ☐

Sudioniki/Sudionice ćedu izgubiti status stranke, ako ne izjavu prigovore najkasnije jedan dan pred početkom rasprave za vrime službenoga vrimena kod nas ili tokom rasprave. Pismeno izjavljeni prigovori izvan rasprave najkasnije jedan dan pred početkom rasprave moraju dospiti k nam do kraja službenoga vrimena. Usmeni prigovori izvan rasprave se moru najkasnije izjaviti:

Mjesto		
Datum	Vrime od do	Broj štige/Kat/Broj sobe

Ali ako je sudioniku/sudionici nepredvidjen ili neprepričljiv događaj onemogućio da pravodobno uputi prigovore, i on/ona nije kriv/kriva ili je samo minimalno bio/bila nepažljiv/nepažljiva, more u roku od dvih tajeđan po otpadanju zapreke, zbog ke nije mogao/mogla izjaviti prigovore, ali najkasnije do dana pravomoćne odluke pravnoga predmeta kod nas izjaviti prigovore. Ti prigovori se onda tretiraju kot pravodobno upućeni. Prosimo, uvažite da nije nepredvidjen ili neprepričljiv događaj to, ako duže vrime niste nazoči na adresi.

Pravna podloga: §§ 40 do 42 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet službenoga postupka (po potrebi kratak opis stanja stvari)	

- ☐ Za ostale dijele zapisnika je upotribljen nosač zvuka.
- ☐ Predstojeće rješenje će se usmeno oglasiti. Nazočne stranke su poučene o svojem pravu, da smu potribovati pismeni otpravak usmeno oglašenoga rješenja najkasnije tri dane po oglašavanju.
- ☐ Pismeni otpravak potribuje:

Zapisnik je nazočnim

- ☐ uručen, da ga pročitaju.
- ☐ pročitán.
- ☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

- ☐ čítanje zapisnika ili uručenja u svrhu čítanja
- ☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,
- odustaje/odustaju:

- ☐ Peljač/peljačica službenoga postupka odustaje od slušanja sadržaja zapisnika.
- ☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

- ☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti)

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik o preslušavanju sudionika/sudionice

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet službenoga postupka (po potrebi kratak opis stanja stvari)	

Peljač/peljačica službenoga postupka

- ☐ erui ra za preslušavanje sudionikov/sudionice mjerodavne personalije;
- ☐ opominja sudionike/sudionice na to, da smu odbiti izjavu
- ako bi odgovor na pitanje nosio sa sobom rizik kaznenopravnoga gonjenja ili osramoćenje za nje, za njeve domaće (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG), za peršonu, koj je povjerena skrb za nje, za njevoga zastupnika/njevu zastupnicu ili za njevoga štíćenika/njevu štíćenicu;
 - ako ne bi mogli odgovoriti na pitanje, a da ne bi kršili zakonski priznatu dužnost čuvanja tajne, od ke nisu valjano oslobođeni, ili ako bi odali umjetničku, poduzetničku ili poslovnu tajnu;
 - na pitanje, kako su ostvarili svoje biračko pravo ili pravo na glasovanje, ako je ono po zakonu tajno;
- ☐ opominja po svojoj profesiji ovlašćene zastupnike/zastupnice strankov, da smu odbiti izjavu i u vezi toga, ča im je u njevom svojstvu zastupnika/zastupnice povjerila neka stranka;
- ☐ opominja sudionike/sudionice na posljedice, ke moru nastati, ako neopravdano odbije izjavu (nadmješćenje tim prouzrokovanih stroškov, odredjivanje kaštige zbog bludjenja reda).

- ☐ Za ostale dijele zapisnika je upotrijebljen nosač zvuka.
- ☐ Predstojeće rješenje će se usmeno oglasiti. Nazočna stranka je poučena o svojem pravu, da smi potribovati pismeni otpravak usmeno oglašenoga rješenja najkasnije tri dane po oglašavanju.
- ☐ Pismeni otpravak zapisnika potribuje:

Zapisnik je nazočnim

- ☐ uručen, da ga pročitaju.
- ☐ pročitano.
- ☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

- ☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja
- ☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka, odustaje/odustaju:

- ☐ Peljač/peljačica službenoga postupka odustaje od slušanja sadržaja zapisnika.
- ☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

- ☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti)

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik o preslušavanju svidoka/svidokinje

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet službenoga postupka (po potrebi kratak opis stanja stvari)	

Peljač/peljačica službenoga postupka

- ☐ eruiru za preslušavanje svidokov/svidokinjov mjerodavne personalije i je upozorava na to, da neka govori istinu i neka ništa ne zamućuje;
- ☐ opominja svidoke/svidokinje na to, da smu odbiti izjavu
- ako bi odgovor na pitanje imao neposrednu škodnu za njevo imanje, za imanje njevih domaćih (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG), peršone, koj je povjerena skrb za nje, njevoga zastupnika/njevu zastupnicu ili njevoga šticeenika/njevu šticeenicu, ili ako bi nosio sa sobom rizik kaznenopravnoga gonjenja ili osramoćenje; zbog pogibeli škode za imanje se ne smi odbiti izjava o rodjenji, sklapanji hištva i smrtni slučaji prethodno spomenutih osobov;
 - ako ne bi mogli odgovoriti na pitanje, a da ne bi kršili zakonski priznatu dužnost čuvanja tajne, od ke nisu valjano oslobođeni, ili ako bi odali umjetničku, poduzetničku ili poslovnu tajnu;
 - na pitanje, kako su ostvarili svoje biračko pravo ili pravo na glasovanje, ako je ono po zakonu tajno;
- ☐ opominja po svojoj profesiji ovlašćene zastupnike/zastupnice strankov, da smu odbiti izjavu i u vezi toga, ča im je u njevom svojstvu zastupnika/zastupnice povjerila neka stranka;

- ☐ opominja svidoke/svidokinje na posljedice, ke moru nastati, ako neopravdano odbije izjavu (nadomješćenje tim prouzrokovanih stroškov, odredjivanje kaštige zbog bludjenja reda) i na kaznenopravne posljedice lažne izjave.

- ☐ Za ostale dijele zapisnika je upotribljen nosač zvuka.
- ☐ Pismeni otpravak zapisnika potribuje:

Zapisnik je nazočnim

- ☐ uručen, da ga pročitaju.
- ☐ pročitán.
- ☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

- ☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja
- ☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,
odustaje/odustaju:

- ☐ Peljač/peljačica službenoga postupka odustaje od slušanja sadržaja zapisnika.
- ☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

- ☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti)

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik o preslušavanju neslužbenoga stručnjaka/neslužbene stručnjakinje

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet službenoga postupka (po potrebi kratak opis stanja stvari)	

Peljač/peljačica službenoga postupka

- ☐ eruiru za saslušavanje neslužbenoga stručnjaka/neslužbene stručnjakinje mjerodavne personalije i je upozorava na to, da neka govori istinu i neka ništa ne zamućuje;
- ☐ opominja neslužbenoga stručnjaka/neslužbenu stručnjakinju na to, da smu odbiti izjavu
- ako bi odgovor na pitanje imao neposrednu škodnu za njevo imanje, za imanje njevih domaćih (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG), peršone, koj je povjerena skrb za nje, njevoga zastupnika/njevu zastupnicu ili njevoga štíćenika/njevu štíćenicu, ili ako bi nosio sa sobom rizik kaznenopravnoga gonjenja ili osramoćenje; zbog pogibeli škode za imanje se ne smi odbiti izjava o rodjenji, sklapanji hištva i smrtni slučaji prethodno spomenutih osobov;
 - ako ne bi mogli odgovoriti na pitanje, a da ne bi kršili zakonski priznatu dužnost čuvanja tajne, od ke nisu valjano oslobođeni, ili ako bi odali umjetničku, poduzetničku ili poslovnu tajnu;
 - na pitanje, kako su ostvarili svoje biračko pravo ili pravo na glasovanje, ako je ono po zakonu tajno;
- ☐ opominja neslužbenoga stručnjaka/neslužbenu stručnjakinju na posljedice, ke moru nastati, ako neopravdano odbije izjavu (nadomješćenje tim prouzrokovanih stroškov, odredjivanje kaštige zbog bludjenja reda) i na kaznenopravne posljedice lažne izjave.

☐ Za ostale dijele zapisnika je upotrijebljen nosač zvuka.

☐ Pismeni otpravak zapisnika potribuje:

Zapisnik je nazočnim

☐ uručen, da ga pročitaju.

☐ pročitano.

☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

- ☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja
- ☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,
odustaje/odustaju:

- ☐ Peljač/peljačica službenoga postupka odustaje od slušanja sadržaja zapisnika.
- ☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

- ☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti)

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik o preslušavanju neslužbenoga tumača/neslužbene tumačice

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet službenoga postupka (po potrebi kratak opis stanja stvari)	

Peljač/peljačica službenoga postupka

- ☐ erui ra za saslušavanje neslužbenoga tumača/neslužbene tumačice mjerodavne personalije i je upozorava na to, da neka govoru istinu i neka ništ ne zamuču;
- ☐ opominja neslužbenoga tumača/neslužbenu tumačicu na to, da smu odbiti izjavu
- ako bi odgovor na pitanje imao neposrednu škodu za njevo imanje, za imanje njevih domaćih (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG), peršone, koj je povjerena skrb za nje, njevoga zastupnika/njevu zastupnicu ili njevoga štćenika/njevu štćenicu, ili ako bi nosio sa sobom rizik kaznenopravnoga gonjenja ili osramoćenje; zbog pogibeli škode za imanje se ne smi odbiti izjava o rodjenji, sklapanji hištva i smrtni slučaji prethodno spomenutih osobov;
 - ako ne bi mogli odgovoriti na pitanje, a da ne bi kršili zakonski priznatu dužnost čuvanja tajne, od ke nisu valjano oslobodjeni, ili ako bi odali umjetničku, poduzetničku ili poslovnu tajnu;
 - na pitanje, kako su ostvarili svoje biračko pravo ili pravo na glasovanje, ako je ono po zakonu tajno;
- ☐ opominja neslužbenoga tumača/neslužbenu tumačicu na posljedice, ke moru nastati, ako neopravdano odbije izjavu (nadomješćenje tim prouzrokovanih stroškov, odredjivanje kaštige zbog bludjenja reda) i na kaznenopravne posljedice lažne izjave.

☐ Za ostale dijele zapisnika je upotrijebljen nosač zvuka.

☐ Pismeni otpravak zapisnika potribuje:

Zapisnik je nazočnim

☐ uručen, da ga pročitaju.

☐ pročitano.

☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

- ☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja
- ☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,
odustaje/odustaju:

- ☐ Peljač/peljačica službenoga postupka odustaje od slušanja sadržaja zapisnika.
- ☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

- ☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti)

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik o preslušavanju

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet službenoga postupka (po potrebi kratak opis stanja stvari)	

Peljač/peljačica službenoga postupka

☐

eruiru za saslušavanje

mjerodavne personalije.

☐ Za ostale dijele zapisnika je upotrijebljen nosač zvuka.

☐ Pismeni otpravak zapisnika potribuje:

Zapisnik je nazočnim

☐ uručen, da ga pročitaju.

☐ pročitano.

☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja

☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,

odustaje/odustaju:

☐ Peljač/peljačica službenoga postupka odustaje od slušanja sadržaja zapisnika.

☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti):

Upravno tijelo	Broj	Datum

Spis o raspravi

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet službenoga postupka (po potrebi kratak opis stanja stvari)	

Peljač/peljačica službenoga postupka

- ☐ utvrđuje identitet nazočnih, njev status kotno eventualno njevu punomoć za zastupanje;
- ☐ otvara raspravu i objašnjava predmet;
- ☐ konstatira, da je poziv na raspravu pravodobno izašao na temelju
 - ☐ peršonskoga obavješćenja
 - ☐ oglasa na oglasnoj tabli općine
 - ☐ oglasa
 - ☐
- ☐ poučava stranke o njevom pravu, da stavljaju pitanja nazočnim svidokom/svidokinjam i stručnjakom/stručjakinjam;
- ☐ eruira za preslušavanje svidokov/svidokinjov mjerodavne personalije i je upozorava na to, da neka govoru istinu i neka ništ ne zamuču;
- ☐ opominja svidoke/svidokinje na to, da smu odbiti izjavu
 - ako bi odgovor na pitanje imao neposrednu škodu za njevo imanje, za imanje njevih domaćih (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG), peršone, koj je povjerena skrb za nje, njevoga zastupnika/njevu zastupnicu ili njevoga štićenika/njevu

štićenicu, ili ako bi nosio sa sobom rizik kaznenopravnoga gonjenja ili osramoćenje; zbog pogibeli škode za imanje se ne smi odbiti izjava o rodjenji, sklapanji hištva i smrtni slučajji prethodno spomenutih osobov;

- ako ne bi mogli odgovoriti na pitanje, a da ne bi kršili zakonski priznatu dužnost čuvanja tajne, od ke nisu valjano oslobodjeni, ili ako bi odali umjetničku, poduzetničku ili poslovnu tajnu;
- na pitanje, kako su ostvarili svoje biračko pravo ili pravo na glasovanje, ako je ono po zakonu tajno;

- ☐ opominja po svojoj profesiji ovlašćene zastupnike/zastupnice strankov, da smu odbiti izjavu i u vezi toga, ča im je u njevom svojstvu zastupnika/zastupnice povjerila neka stranka;
- ☐ opominja svidoke/svidokinje na posljedice, ke moru nastati, ako neopravdano odbije izjavu (nadomješćenje tim prouzrokovanih stroškov, odredjivanje kaštige zbog bludjenja reda) i na kaznenopravne posljedice lažne izjave.

- ☐ Za ostale dijele zapisnika je upotribljen nosač zvuka.
- ☐ Predstojeće rješenje će se usmeno oglasiti. Nazočne stranke su poučene o svojem pravu, da smu potribovati pismeni otpravak usmeno oglašenoga rješenja najkasnije tri dane po oglašavanju.

☐ Pismeni otpravak potribuje:

Zapisnik je nazočnim

☐ uručen, da ga pročitaju.

☐ pročitano.

☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja

☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,

odustaje/odustaju:

☐ Peljač/peljačica službenoga postupka odustaje od slušanja sadržaja zapisnika.

☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti)

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Obavijest o rezultatu izvodjenja dokazov

Visoko !

Kanimo Vas informirati, da smo izvodili dokaze u sljedećem predmetu:

Rezultat izvodjenja dokazov ćete najti u ovom pismu ili u prilogu.

Vi **morete** dati svoje **mišljenje** o rezultatu izvodjenja dokazov **u pisanom obliku** ili doći k nam na **usmeno rastresanje** predmeta u roku od od dostave ove obavijesti.

Ako želite dati svoje **mišljenje u pisanom obliku**, morate je predati u našem uredu.

Moguće je **mišljenje u pisanom obliku proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosim, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

Prosimo, pošaljite nam u prilogu sljedeće podloge:

Prosimo, odgovorite još na sljedeća pitanja:

Vi morete doći i k nam na **usmeno rastresanje** predmeta:

Datum	Vrime	Štipe/Kat/Broj sobe

U slučaju, da se ne morete odazvati terminu za **usmeno rastresanje** rezultata izvodjenja dokazov, prosimo Vas, da nas telefonski kontaktirate zbog dogovaranja novoga termina.

Vi morete peršonski doći k nam na **usmeno rastresanje**, poslati namjesto Vas punomoćnika/punomoćnicu ili skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom doći k nam.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašem punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice. On/ona se mora legitimirati pismenom punomoću. Punomoć mora glasiti na ime ili na firmu.

Pismena punomoć nije potribna,

- ako Vas zastupa peršona, ka je po svojoj profesiji ovlašćena zastupati stranke (na priliku advokat/advokatica, notar/notarica, porezni savjetnik/porezni savjetnica [Wirtschaftstreuhänder] ili civilni tehničar/civilna tehničarka),
- ako Vaš punomoćnik/Vaša punomoćnica potvrdi pravo zastupanja svojom identifikacijskom karticom (Bürgerkarte),
- ako Vas zastupaju svoji, ki su nam poznati (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG), domaći, namješćeniki/namješćenice ili funkcionari/funkcionarke organizacijov, ki su nam poznati, i njevo pravo zastupanja nije kontroverzno ili
- ako skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom dojdete k nam.

Prosimo, donesite na **usmeno rastresanje** ovu obavijest, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Rezultat izvodjenja dokazov:

Rješenje bit će izdano na temelju rezultata izvodjenja dokazov, ako Vaše mišljenje ne potribuje drugo postupanje.

Pravna podloga: § 45 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Obavijest o završavanju istražnoga postupka

Visoko !

Kanimo Vas informirati o završetku istražnoga postupka zbog zrelosti odluke u sljedećem predmetu:

Rješenje bit će izdano na temelju dosadašnjega rezultata istražnoga postupka.

Pravna podloga: § 39 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 7 Zakona o upravnosudskom postupku – VwGVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove procesualne naredbe nije dopušćan poseban pravni lijek. Vi imate ali pravo pobiti ovu procesualnu naredbu u eventualnoj žalbi (Beschwerde) protiv rješenja, ko odlučuje o predmetu.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Edikt

Oglašavanje prošnje za pokretanje postupka u velikom postupku (Großverfahren)

Upravnomu tijelu je predana prošnja gospodina/gospe
u vezi
broj

Opis projekta:

Protiv ovoga projekta morete kod nas izjaviti **prigovor** u pisanom obliku **od** **do** .

Moguće je prigovore **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

Prosimo, uvažite kot **sudionik/sudionica**, da ćete izgubiti status stranke u slučaju da ne izjavite pravodobno prigovor u pisanom obliku.

Ali ako Vam je nepredvidjen ili neprepričljiv događaj onemogućio da pravodobno uputite prigovore, i Vi niste krivi ili samo minimalno bili nepažljivi, morete u roku od dvih tjedana po otpadanju zapreke, zbog čega niste mogli izjaviti prigovore, ali najkasnije do dana pravomoćne odluke pravnoga predmeta kod nas izjaviti prigovore. Ti prigovori se onda tretiraju kot pravodobno upućeni. Prosimo, uvažite da nije nepredvidjen ili neprepričljiv događaj to, ako duže vrijeme niste nazoči na adresi.

Upozoravamo Vas, da se ovaj edikt objavi i oglasom odnosno .

U roku za izjavljivanje prigovora je svakoj osobi doslobodjen uvid u prošnju, podloge uz prošnju i predstojeća stručna mišljenja, ako nisu izuzeti od uvida u akt:

Mjesto uvida		
Datum	Vrijeme	Broj štige/Kat/Broj sobe

Zvana toga postoji mogućnost za uvid kod

Mjesto i vrijeme uvida ćete doznati na gornjem mjestu.

Prosimo, uvažite da svi daljnji oglasi i dostave u ovom postupku moru slijediti **ediktom**.

Pravna podloga: §§ 44a i 44b Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Edikt

Oglašavanje prošnje za pokretanje postupka i odredjivanje javne usmene rasprave u velikom postupku (Großverfahren)

Upravnomu tijelu je predana prošnja gospodina/gospe

u vezi

broj .

Opis projekta:

Protiv ovoga projekta morete kod nas izjaviti **prigovor** u pisanom obliku **od** . **do** .

Moguće je prigovore **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

Prosimo, uvažite kot **sudionik/sudionica**, da ćete izgubiti status stranke u slučaju da ne izjavite pravodobno prigovor u pisanom obliku.

Ali ako Vam je nepredvidjen ili neprepričljiv događaj onemogućio da pravodobno uputite prigovore, i Vi niste krivi ili samo minimalno bili nepažljivi, morete u roku od dvih tjedan po otpadanju zapreke, zbog ke niste mogli izjaviti prigovore, ali najkasnije do dana pravomoćne odluke pravnoga predmeta kod nas izjaviti prigovore. Ti prigovori se onda tretiraju kot pravodobno upućeni. Prosimo, uvažite da nije nepredvidjen ili neprepričljiv događaj to, ako duže vrime niste nazoči na adresi.

U ovom poslu se određuje **javna usmena rasprava**:

Mjesto		
Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe

☐ Za raspravu je predviđen sljedeći **vrimenski plan**:

Sudioniki/Sudionice moru peršonski dojt na raspravu, poslati namjesto sebe punomoćnika/punomoćnicu ili skupa sa svojim punomoćnikom/svojom punomoćnicom dojt na raspravu.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašem punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice. On/ona se mora legitimirati pismenom punomoću. Punomoć mora glasiti na ime ili na firmu.

Pismena punomoć nije potribna,

- ako sudionika/sudionicu zastupa peršona, ka je po svojoj profesiji ovlašćena zastupati stranke (na priliku advokat/advokatica, notar/notarica, porezni savjetnik/porezni savjetnica [Wirtschaftstreuhänder] ili civilni tehničar/civilna tehničarka),
- ako punomoćnik/punomoćnica sudionika/sudionice potvrdi pravo zastupanja svojom identifikacijskom karticom (Bürgerkarte),
- ako sudionika/sudionicu zastupaju svoji, ki su nam poznati (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG), domaći, namješćeniki/namješćenice ili funkcionari/funkcionarke organizacijov, ki su nam poznati, i njevo pravo zastupanja nije kontroverzno ili
- ako sudionik/sudionica skupa sa svojim punomoćnikom/svojom punomoćnicom dojde na raspravu.

Upozoravamo Vas, da se ov edikt objavi i oglasom odnosno .

U roku za izjavljivanje prigovora je svakoj peršoni doslobodjen uvid u prošnju, podloge uz prošnju i predstojeća stručna mišljenja, ako nisu izuzeti od uvida u akt:

Mjesto uvida		
Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe

Zvana toga postoji mogućnost za uvid kod

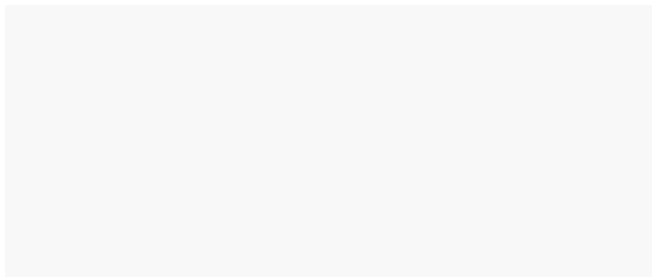
Mjesto i vrime uvida morete doznati na gornjem mjestu.

Prosimo, uvažite da svi daljnji oglasi i dostave u ovom postupku moru slijediti **ediktom**.

Pravna podloga: §§ 44a, 44b, 44d i 44e Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

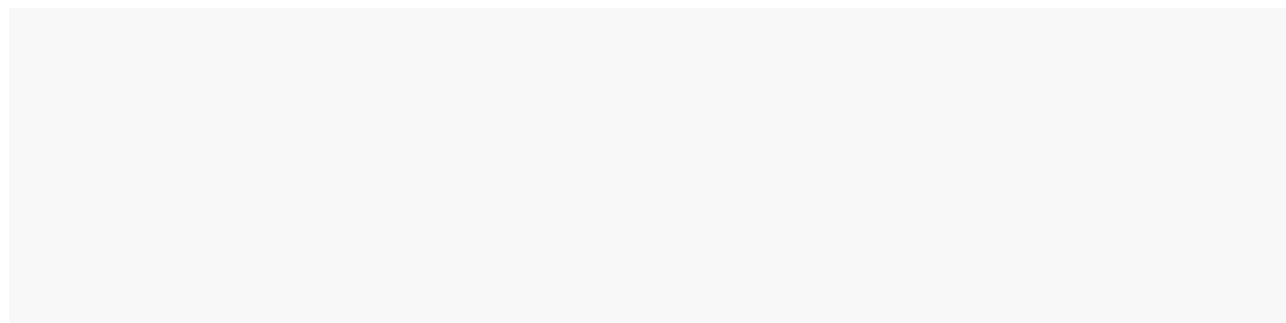


Edikt

Odredjivanje javne usmene rasprave u velikom postupku (Großverfahren)

U ovom predmetu
je objavljena prošnja gospodina/gospe
u vezi
broj
ediktom od u odnosno u službenom listu bečanskih novin Wiener Zeitung.

Opis projekta:



U vezi ovoga projekta je određena **javna usmena rasprava**:

Mjesto		
Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe

☐ Za raspravu je predviđen sljedeći **vrimenski plan**:

--

Sudioniki/Sudionice moru peršonski dojt na raspravu, poslati namjesto sebe punomoćnika/punomoćnicu ili skupa sa svojim punomoćnikom/svojom punomoćnicom dojt na raspravu.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašemu punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice. On/ona se mora legitimirati pismenom punomoću. Punomoć mora glasiti na ime ili na firmu.

Pismena punomoć nije potribna,

- ako sudionika/sudionicu zastupa peršona, ka je po svojoj profesiji ovlašćena zastupati stranke (na priliku advokat/advokatica, notar/notarica, gospodarski povjerenik/gospodarska povjerenica ili civilni tehničar/civilna tehničarka),
- ako punomoćnik/punomoćnica sudionika/sudionice potvrdi pravo zastupanja svojom identifikacijskom karticom (Bürgerkarte),
- ako sudionika/sudionicu zastupaju svoji, ki su nam poznati (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG), domaći, namješćeniki/namješćenice ili funkcionari/funkcionarke organizacijov, ki su nam poznati, i njevo pravo zastupanja nije kontroverzno ili
- ako sudionik/sudionica skupa sa svojim punomoćnikom/svojom punomoćnicom dojde na raspravu.

U roku za izjavljivanje prigovora je svakoj peršoni doslobodjen uvid u prošnju, podloge uz prošnju i predstojeća stručna mišljenja, ako nisu izuzeti od uvida u akt:

Mjesto uvida		
Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe

Zvana toga postoji mogućnost za uvid kod

Mjesto i vrime uvida ćete doznati na gornjem mjestu.

Upozoravamo Vas, da se ov edikt objavi i oglasom odnosno .

Prosim, uvažite da svi daljnji oglasi i dostave u ovom postupku moru slijediti **ediktom**.

Pravna podloga: §§ 44a, 44b, 44d i 44e Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Edikt

Odredjivanje javnoga rastresanja u velikom postupku (Großverfahren)

U ovom predmetu
je objavljena prošnja gospodina/gospe
u vezi
broj
ediktom od u odnosno u službenom listu bečanskih novin Wiener Zeitung.

U vezi ovoga projekta je određeno **javno rastresanje**:

Mjesto		
Datum	Vrime	Broj štige/Kat/Broj sobe

U okviru rastresanja ima svaka peršona pravo, da stavi pitanja i da veli svoje mišljenje o projektu.

Upozoravamo Vas, da se ov edikt objavi i oglasom odnosno .

Pravna podloga: §§ 44a i 44c Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik o javnoj usmenoj raspravi u velikom postupku (Großverfahren)

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet službenoga postupka (po potrebi kratak opis pravnoga stanja)	

Peljač/peljačica službenoga postupka

- ☐ utvrđuje identitet nazočnih, njev status kotno eventualno njevu punomoć za zastupanje;
- ☐ otvara raspravu i objašnjava predmet;
- ☐ konstatira, da je poziv na raspravu pravodobno izašao na temelju
- ☐ oglasa u službenom listu bečanskih novin Wiener Zeitung
- ☐ oglasa
- ☐ oglasa
- ☐ naznanjuje, da su do početka usmene rasprave
- ☐ upućeni sljedeći prigovori;
- ☐ da prigovori nisu izjavljeni;

- ☐ poučava stranke o njegovom pravu, da stavljaju pitanja nazočnim svidokom/svidokinjom i stručnjakom/stručjakinjom.
- ☐ eruiru za saslušavanje mjerodavne personalije svidokov/svidokinji i je upozorava na to, da neka govori istinu i neka ništa ne zamućuje;
- ☐ opominja svidoke/svidokinje na to, da smu odbiti izjavu
 - ako bi odgovor na pitanje imao neposrednu škodu za njevo imanje, za imanje njegovih domaćih (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991 – AVG), peršone, kim je povjerena skrb za njega/nju, njegovoga zastupnika/njegove zastupnice pak šticećenika/šticećenice ili ako bi nosio sa sobom rizik kaznenopravnoga gonjenja ili osramoćenje; zbog pogibeli škode za imanje se ne smi odbiti izjava o rodjenji, sklapanji hištva i smrtni slučajji prethodno spomenutih osobov
 - ako ne bi mogli odgovoriti na pitanje, a da ne bi kršili zakonski priznatu dužnost čuvanja tajne, od ke nisu valjano oslobođeni/oslobođene ili ako bi odali umjetničku, poduzetničku ili poslovnu tajnu;
 - na pitanje, kako je ostvario/ostvarila svoje biračko pravo ili pravo na glasovanje, ako je ono po zakonu tajno;
- ☐ opominja po svojoj profesiji ovlašćene zastupnike/zastupnice strankov, da smu odbiti izjavu i u vezi toga, ča im je u njegovom svojstvu zastupnika/zastupnice povjerila neka stranka;
- ☐ opominja svidoke/svidokinje na posljedice, ke moru nastati, ako neopravdano odbiju izjavu (nadmješćenje tim prouzrokovanih stroškov, odredjivanje kaštige zbog bludjenja reda) i na kaznenopravne posljedice lažne izjave.

☐ Za ostale dijele zapisnika je upotrijebljen nosač zvuka.

Zapisnik je nazočnim

☐ uručen, da ga pročitaju.

☐ pročitano.

☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja

☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka

odustaje/odustaju:

☐ Peljač/peljačica službenoga postupka odustaje od slušanja sadržaja zapisnika.

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti)

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Edikt

Dostava spisa u velikom postupku (Großverfahren)

U ovom predmetu
je objavljena prošnja gospodina/gospe
u vezi
broj
ediktom od u odnosno u službenom listu bečanskih novin Wiener Zeitung.

Kanimo Vas informirati u ovom predmetu, da je svakoj peršoni kod nas doslobodjen uvid u sljedeći spis za vrime službenoga vrimenta do uključujući :

Podnositelj/podnositeljica	Broj
Sadržaj	
Podnositelj/podnositeljica	Broj
Sadržaj	
Podnositelj/podnositeljica	Broj
Sadržaj	
Službeno vrime	
Broj štige/Kat/Broj sobe	

Upozoravamo Vas, da se ov edikt objavi i oglasom odnosno .

☐ Doslobodjen Vam je uvid u spis i na sljedećoj internetskoj adresi:

Nadalje Vas upozoravamo, da se **po isteku roka od dvih tjedan po završetku oglašavanja ovoga edikta ov spis tretira kot dostavljen**. Zato kasnija dostava odnosno kasnije uručenje nima učinak dostave.

Svakoj peršoni je doslobodjen uvid u spis, ki leži kod nas najmanje **osam tjedan** po završetku oglašavanja ovoga edikta.

Kot **stranka** ćemo Vam odmah dostaviti otpravak spisa, ako to potribujete.

Kot ostali **sudionik**/ostala **sudionica** ćemo Vam uručiti otpravak spisa u našem uredu, ako to potribujete.

Pravna podloga: §§ 44a i 44f Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o stroški

Mi smo peljali sljedeći službeni postupak:

Pri tom su nastali stroški, ke morate Vi nositi.

Pristojbe za stručnjake/stručnjakinje i tumače/tumačice	eurov
Drugi izdatki u gotovi pinezi	eurov
Pristojbe za čuvanje (Überwachungsgebühren)	eurov
Komisijske pristojbe (Kommissionsgebühren)	eurov
Upravne pristojbe (Verwaltungsabgaben)	eurov
Svota	eurov

Rok plaćanja:

Ako ne izjavite prigovor, morate doznačiti ukupni iznos u roku od _____ po dostavi ovoga rješenja o stroški priloženom uplatnicom ili uplatiti kod nas. Prosimo, donesite u tom slučaju ovo rješenje o stroški.

Ako se ne držite ovoga roka plaćanja, morate računati tim, da će se izvršiti ovo rješenje o stroški.

Pravna podloga: §§ 57, 76 do 78 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§§ 5a i 5b Sigurnosnopolijskoga zakona – SPG (samo kod pristojbov za čuvanje)

Opravdanje:**Uputa o pravnom lijeku:**

Protiv ovoga rješenja o stroški imate pravo izjaviti **prigovor (Vorstellung)**.

Prigovor ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Prigovor morate izjaviti kod nas po dostavi ovoga rješenja o stroški u roku od **dvih tjedan** u pisanom obliku. On mora sadržavati rješenje, ko pobijate.

Moguće je prigovor **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o davanju kaucije

Optuženi ste da ste počinili sljedeći upravni prekršaj (sljedeće upravne prekršaje):

Djelo (djela) (uključivši mjesto, datum i vrime)
Upravni prekršaj (upravni prekršaji) polag

- ☐ Zbog opravdane sumnje, da ćete se ugnuti kaznenomu progonu,
- ☐ Zbog opravdane sumnje, da ćete se ugnuti izvršavanju kaštige,
- ☐ Pokidob da kazneni progon vjerojatno nije moguć,
- ☐ Pokidob da izvršavanje kaštige vjerojatno nije moguće,
- ☐ Pokidob da bi kazneni progon vjerojatno prouzrokovao stroške, ki su na temelju djela prikoredni, ako se miri po relevanciji kaznenopravno zaštićenoga pravnoga dobra i po intenzitetu njegovoga pačenja,
- ☐ Pokidob da bi izvršavanje kaštige vjerojatno prouzrokovalo stroške, ki su na temelju djela prikoredni, ako se miri po relevanciji kaznenopravno zaštićenoga pravnoga dobra i intenzivnosti njegovoga pačenja,

naredjuje Vam se da prez odugovlačenja platite kauciju od **eurov**. Namjesto pinezne svote morete dati i zalog ili imenovati sposobne jamce, ki ćedu preuzeti dužnost plaćanja.

Pravna podloga: § 37 Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG**Opravdanje:****Uputa o pravnom lijeku:**

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalba **nima odgodni učinak**, to znači da rješenje prem izjavljivanja žalbe more biti izvršeno velje.

Potribno je, žalbu **predati nam u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po primitku ovoga rješenja. Ako unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stoprv s danom čim je rješenje o postavljanju advokata/advokatrice za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljeno branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje banitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Uz naznaku rješenja, ko se pobija, mora žalba sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izadalo rješenje. Nadalje moraju u žalbi biti spomenute i točke, za ke se tvrdi da su protupravne, zvana toga i potribovanje i potribni navodi, da bi se moglo ispitati, je li je žalba upućena pravodobno.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da Vi odustajete od svojega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite (a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi).

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili o organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

Prosimo, uvažite nadalje:

Ako ne položite kauciju prez odugovlačenja po dostavi ovoga rješenje, Vam se moru zaplinjiti predmeti, ki naizgled slišu Vam.

Kaucija propada, čim je utvrđeno da kazneni progon ili izvršavanje kaštige nisu mogući.

Kaucija se vraća, ako je postupak obustavljen, ako je kaštiga izvršena ili ako u roku od dvanaest misec nije izrečena konfiskacija.

ime odobratelja / odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o zaplinjenju

Rješenjem od , broj , smo Vam odredili davanje kaucije zbog upravnoga prekršaja/upravnih prekršajev, koga/ke ste počinili.

Pokidob da niste prez odugovlačenja položili kauciju, čedu Vam se zaplinjiti sljedeći predmeti kot jamstvo:

Pravna podloga: § 37 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG

Opravdanje:

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalba **nima odgodni učinak**, to znači da se rješenje prem izjavljivanja žalbe more odmah izvršiti.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja. Ako unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stoprv s danom čim su rješenje o postavljanju advokata/advokatice za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljena branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje branitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

Prosimo, uvažite nadalje:

Zaplinjeni predmeti se proglašuju konfisciranim, čim je utvrđeno, da kazneni progon ili izvršavanje kaštige nisu mogući.

Zaplinjeni predmeti se vraćaju, ako

- platite za kauciju odredjenu pineznu svotu ili na neki drugi način položite jamstvo,
- se vjerojatno moru dokazati prava tretih peršonov,
- je obustavljen postupak,
- je izvršena nad Vami izrečena kaštiga ili
- nije u roku od dvanaest misec izrečena konfiskacija.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Isprava punomoći

Formular 25 o §§ 37a i 50 VStG

Upravna vlast

Poslovni broj

Ime službenoga organa, službena iskaznica broj, službeni broj (službena karta)

Odobrenjem službene vlasti opunomoćen je:

1. da u skladu s § 37a Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG ili drugih u privitku spomenutih upravnih propisov utvrdi i ubere privrimeno jamstvo kod peršonov, ke su zatečene pri činjenju, ako su ispunjeni preduvjeti iz § 35, broja 1 ili 2 VStG;
2. da u skladu s § 37a VStG ili drugih u privitku spomenutih upravnih propisov utvrdi i ubere privrimeno jamstvo kod peršonov, ke su zatečene pri činjenju i kod kih bi kazneni progon ili izvršavanje kaštige bili znatno otežani ili kod kih bi kazneni progon ili izvršavanje kaštige prouzrokovali onakov trošak, ki bi miren po relevanciji kaznenopravno zaštićenoga prava i intenzitetu pačenja na temelju djela bio prikoredan;
3. da konfiscira upineziva dugovanja, ka očevidno slišu zatečenomu/zatečenoj i čija vridnost ne prekoračuje maksimum zagrožene pinezne kaštige, ako zatečeni/zatečena ne položi privrimeno jamstvo u slučaji, ki su spomenuti pod točkom 2;

4. da u skladu s § 50 VStG ubere pinezne kaštige kod peršonov zbog upravnih prekršajev s kaznenom naredbom organa, ki su spomenuti u privitku i pritom u za to predvidjeni slučajji okrivljenomu/okrivljenoj preda odgovarajuću potvrdu za uplatu kaznenoga iznosa – elektronički čitljivim identifikacijskim brojem – ili ako nije okrivljena nijedna određena peršona da ostaviti potvrdu na mjestu čina;

5. da dopusti okrivljeniku/okrivljenici da podmiri privrimeno jamstvo ili kazneni iznos, ki se polag naredbe kaznenoga organa treba ubrati čekom ili kreditnom karticom

ili u sljedećoj valuti:

Mjesto , Datum Potpis

Upravno tijelo

**Privrimeno polaganje jamstva
Zaplinjenje
polag §§ 37a i 39 Upravnokaznenoga zakona (VStG)**

odnosno polag § _____

Br. bloka _____

Formular 26 o §§ 37a i 39 VStG (Privrimeno polaganje jamstva/zaplinjenje)

Upravno tijelo

Br. bloka _____ Tekući br. _____

Potvrda o privremenom polaganju jamstva/zaplinjenjuna temelju ☐ Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG ☐ _____

Na temelju postojećega ovlašćenja je kod

(Ime i obiteljsko ime ili prezime, datum rođenja, adresa)

☐ ubrana svota od _____ ☐ Ček ☐ Kreditna kartica: _____☐ namjesto određenoga iznosa od _____☐ kot osiguranje u slučaju konfiskacije zbog neposredno akutne pogibeli
zaplinjeno sljedeće: _____**Pravna podloga:**☐ § 37a stavak 1 cifra 1 VStG (Postojanje preduvjetov za uhapšenje)☐ § 37a stavak 1 cifra 2 VStG (Znatno otežanje kaznenoga progona ili izvršavanja kaštige ili prouzrokovanje prikovrednih stroškov zbog istih)☐ § 37a stavak 3 VStG (Zaplinjenje zbog nepolaganja privremenoga jamstva u pinezi)☐ § 39 stavak 2 VStG (Neposredno akutna pogibel)☐ druga: _____

Mjesto _____, Datum _____, Potpis _____

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o zaplinjenju

Optuženi ste da ste počinili sljedeći upravni prekršaj (sljedeće upravne prekršaje):

Djelo (djela) (uključujući mjesto, datum i vrime)
Upravni prekršaj (upravni prekršaji) polag

Sljedeći predmeti Vam se zaplinjaju kot osiguranje u slučaju konfiskacije:

- ☐ Pokidob da se predmeti ne moru zaplinjiti na drugi način, zaplinjaju se privrimeno i posude, u ki se nahajaju zaplinjeni predmeti.
- ☐ Namjesto zaplinjenja Vam je naredjeno da platite **eurov** kot osiguranje u slučaju konfiskacije.

Pravna podloga: § 39 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG

Opravdanje:

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalba nima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje prem izjavljivanja žalbe more odmah izvršiti.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja. Ako unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stoprv s danom čim su rješenje o postavljanju advokata/advokatice za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljena branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje branitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

Prosimo, uvažite nadalje:

Zaplinjenje je privrimena mjera. O eventualnoj konfiskaciji zaplinjenih predmetov odlučuje se stoprv u završnoj odluci (na prilik u kaznenom odlukom).

U slučaju da se zaplinjeni predmeti lako pokvaru ili ako bi njevo čuvanje prouzrokovalo obavezno prikoredne stroške, a njevo čuvanje nije potribno za osiguranje dokaza, moremo je licitirati ili prodavati. Dobitak nadomješćava u tom slučaju predmete. Vi morete ali prepričiti prodaju zbog prikorednih stroškov za čuvanje, ako pravodobno položite kauciju, ka pokrije stroške.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o pozivu

Okrivljeni ste da ste počinili sljedeći upravni prekršaj (sljedeće upravne prekršaje):

Djelo (djela) (uključujući mjesto, datum i vrime)
Upravni prekršaj (upravni prekršaji) polag

Prosim da peršonski dojdete u naš ured. Vi morete pozvati i pravnoga savjetnika po Vašem izboru na preslušavanje. Dojti morete k nam i skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašem punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice.

Datum	Vrime	Štige/Kat/Broj sobe

Prosimo, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Prosimo, donesite i dokazna sredstva, ka služu Vašoj obrani, ili nam ista najavite tako pravodobno, da je moremo još preskrbiti do preslušavanja.

Ako se prez važnoga uzroka (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovom rješenju u pozivu, morate računati tim, da

- ☐ ćete morati platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**.
- ☐ ćete prisilno biti **dopeljani** simo.
- ☐ će se izvršiti **kazneni postupak prez Vašega saslušanja**.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doći, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§§ 24, 40 i 41 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja. Ako unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stoprv s danom čim su rješenje o postavljanju advokata/advokatice za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljena branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje branitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o pozivu na usmenu raspravu u upravnokaznenom postupku

Optuženi ste da ste počinili sljedeći upravni prekršaj (sljedeće upravne prekršaje):

Djelo (djela) (uključujući mjesto, datum i vrime)
Upravni prekršaj (upravni prekršaji) polag

- ☐ Prosimo da peršonski dojdete na usmenu raspravu. Vi morete pozvati i pravnoga savjetnika po Vašem izboru ili peršonu Vašega povjerenja, ka nije involvirana u ovom predmetu, ili dojtī skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašemu punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice.

- ☐ Kot **maloljetnik/maloljetnica (Jugendlicher/Jugendliche)** morete dojtī k nam i s dvimi peršonami Vašega povjerenja, ke nisu involvirane u predmetu (i dodatno uz Vašega zastupnika/Vašu zastupnicu).

Datum	Vreme	Štige/Kat/Broj sobe
--------------	--------------	----------------------------

Prosimo, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Prosimo, donesite i dokazna sredstva, ka služu Vašoj obrani, ili nam ista najavite tako pravodobno, da je moremo još preskrbiti do preslušavanja.

Ako se prez važnoga uzroka (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovom rješenju u pozivu, morate računati tim, da

- ☐ ćete morati platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**.
- ☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.
- ☐ će se izvršiti **kazneni postupak prez Vašega saslušanja**.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doći, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§§ 24, 40, 41, 43 i 59 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja. Ako unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stoprv s danom čim su rješenje o postavljanju advokata/advokatice za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljena branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje branitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o pozivu u upravnokaznenom postupku

Mi moramo obdjelati sljedeći predmet, u kom Vi **sudjelujete**:

Prosimo da lično dođete u naš ured. Dođiti možete k nam i skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.

Punomoćnik/punomoćnica može biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osoba. Osobe, koje neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašemu punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice.

Datum	Vreme	Štipe/Kat/Broj sobe

Prosimo, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se prez važnoga uzroka (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovomu rješenju u pozivu, morate računati tim, da

☐ ćete morati platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**.

☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doći, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 24 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja. Ako unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stoprv s danom čim su rješenje o postavljanju advokata/advokaticе za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljena branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje branitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o pozivu u upravnokaznenom postupku

Mi moramo obdjelati sljedeći predmet:

Prosim da lišni dojdete u naš ured, da bi sudjelivali u ovom predmetu kot

Datum	Vreme	Štije/Kat/Broj sobe

Prosim, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se prez važnoga uzroka (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovomu rješenju u pozivu, morate računati tim, da

- ☐ ćete morati platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**.
- ☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doći, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 24 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosim, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosim, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

I. Rešenje o prisilnoj kaštigi (naredba o izvršenju) u upravnokaznenom postupku

Vi niste se odazvali rješenju o pozivu od , broj , i to prez važnoga uzroka.

Zato morate platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**, kom se grozi u njem.

Rok plaćanja:

Pineznu kaštigu morate doznačiti odmah, ali najkasnije u roku od po dostavi ovoga rješenja priloženom uplatnicom ili uplatiti kod nas. Prosimo, donesite u tom slučaju ovo rješenje.

Ako se ne držite ovoga roka plaćanja, morate računati tim, da će se izvršiti prisilna kaštiga.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

§ 24 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG

§ 5 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991. – VVG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tajeđan** po dostavi ovoga rješenja. Ako unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stoprv s danom čim su rješenje o postavljanju advokata/advokatrice za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljena branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje branitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnost. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Žalba **nima odgodni učinak**, to znači da se rješenje prem izjavljivanja žalbe more odmah izvršiti.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

II. Novo rješenje o pozivu u upravnokaznenom postupku

Vi ste optuženi da ste počinili sljedeći upravni prekršaj (sljedeće upravne prekršaje):

Djelo (djela) (uključujući mjesto, datum i vrime)
Upravni prekršaj (upravni prekršaji) polag

Prosimo Vas opet, da peršonski dojdete u naš ured. Vi morete pozvati i pravnoga savjetnika po Vašem izboru na preslušavanje. Dojti morete k nam i skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašemu punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice.

Datum	Vrime	Štige/Kat/Broj sobe

Prosimo, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Prosimo, donesite i dokazna sredstva, ka služu Vašoj obrani, ili nam ista najavite tako pravodobno, da je moremo još preskrbiti do preslušavanja.

Ako se prez važnoga uzroka (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovomu rješenju u pozivu, morate računati tim, da

- ☐ ćete morati platiti još jednu **prisilnu kaštigu** od **eurov**.
- ☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.
- ☐ će se izvršiti **kazneni postupak prez Vašega saslušanja**.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doći, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§§ 24, 40 i 41 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja. Ako unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stoprv s danom čim su rješenje o postavljanju advokata/advokatice za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljena branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje branitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

I. Rešenje o prisilnoj kaštigi (naredba o izvršenju) u upravnokaznenom postupku

Vi niste se odazvali rješenju o pozivu od , broj , i to prez važnoga uzroka.

Zato morate platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**, kom se grozi u njem.

Rok plaćanja:

Pineznu kaštigu morate doznačiti odmah, ali najkasnije u roku od po dostavi ovoga rješenja priloženom uplatnicom ili uplatiti kod nas. Prosim, donesite u tom slučaju ovo rješenje.

Ako se ne držite ovoga roka plaćanja, morate računati tim, da će se izvršiti prisilna kaštiga.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 24 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG
§ 5 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991. – VVG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Žalba **nima odgovdni učinak**, to znači da se rješenje prem izjavljivanja žalbe more odmah izvršiti.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosim, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosim, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

II. Novo rješenje o pozivu u upravnokaznenom postupku

Opet Vas prosimo, da dojdete u sljedećem predmetu, u kom Vi **sudjelujete**, u naš ured:

Prosim da peršonski dojdete u naš ured. Dojti morete k nam i skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašem punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice.

Datum	Vrime	Štice/Kat/Broj sobe

Prosim, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se prez važnoga uzroka (na prilik u betega, paćenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovom rješenju u pozivu, morate računati tim, da

- ☐ ćete morati platiti još jednu **prisilnu kaštigu** od **eurov**.
- ☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete dojti, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 24 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja. Ako unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stoprv s danom čim su rješenje o postavljanju advokata/advokatice za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljena branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje branitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

I. Rešenje o prisilnoj kaštigi (naredba o izvršenju) u upravnokaznenom postupku

Vi niste se odazvali rješenju o pozivu od , broj , i to prez važnoga uzroka.

Zato morate platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**, kom se grozi u njem.

Rok plaćanja:

Pineznu kaštigu morate doznačiti odmah, ali najkasnije u roku od po dostavi ovoga rješenja priloženom uplatnicom ili uplatiti kod nas. Prosimo, donesite u tom slučaju ovo rješenje.

Ako se ne držite ovoga roka plaćanja, morate računati tim, da će se izvršiti prisilna kaštiga.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 24 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG
§ 5 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991. – VVG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja.

Ona mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Žalba **nima odgovdni učinak**, to znači da se rješenje prem izjavljivanja žalbe more odmah izvršiti.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **prosljediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

II. Novo rješenje o pozivu u upravno kaznenom postupku

Potrebno je, da opet sudjelujete kot

u sljedećem predmetu:

Zato Vas prosimo opet, da lišonski dojdete u naš ured.

Datum	Vreme	Štipe/Kat/Broj sobe

Prosimo, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se prez važnoga uzroka (na prilik u betega, paćenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovom rješenju u pozivu, morate računati tim, da

- ☐ ćete morati platiti još jednu **prisilnu kaštipu** od **eurov**.
- ☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doiti, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 24 Upravno kaznenoga zakona 1991. – VStG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti razloge, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Vi imate pravo, da u žalbi pottribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o dopeljaju u upravnokaznenom postupku (naredba o izvršenju)

Rješenjem od , broj , smo Vas prosili da dojdete na dan kot u/kod .

Pokidob da se niste odazvali ovomu rješenju o pozivu, i to prez važnoga uzroka, naredjeno je **prisilno dopeljaje**, kim se grozi u njem.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG
§ 24 Upravnokaznenoga zakona 1991. – VStG
§ 10 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991. – VVG

Uputa o pravnoj pouki:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalba **nima odgodni učinak**, to znači da se rješenje prem izjavljivanja žalbe more odmah izvršiti.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tajejan** po dostavi ovoga rješenja.

Žalba mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje morate u žalbi navesti uzroke, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti. Uz to žalba mora sadržavati Vaše potribovanje i navode, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da odustajete od Vašega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite, a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebjuni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Poziv na opravdanje

Optuženi ste da ste počinili sljedeći upravni prekršaj (sljedeće upravne prekršaje):

Djelo (djela) (uključivši mjesto, datum i vrime)
Upravni prekršaj (upravni prekršaji) polag

Po vlašćem izboru se morete **opravdati** pri **preslušanju**

Datum	Dob	Štiga/kat/soba br.

usmeno ili do toga datuma **pismeno**.

Ako kanite doiti k nam na **preslušanje**, zemite sobom ov poziv, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Donesite za Vašu obranu dokazna sredstva ili nam je pravodobno javite, da si je prilikom Vašega preslušavanja moremo još preskrbiti.

Na preslušavanje morete peršonski doiti k nam, namjesto Vas morete poslati punomoćnika/punomoćnicu ili doiti skupa s Vašim punomoćnikom/punomoćnicom. Vašemu preslušavanju morete pozvati i pravnoga savjetnika.

Punomoćnik/Punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Peršone, ke neovlašćeno zastupaju druge da bi pritom ostvarile dohodak, ne smu biti opunomoćene.

Vaš punomoćnik/Vaša punomoćnica mora biti upućen/upućena u činjenice i biti u stanju legitimirati se pismenom punomoću. Punomoć mora glasiti na ime ili na ime firme.

Pismena punomoć nije potribna,

- ako Vas zastupa peršona, ka je po svojoj profesiji ovlašćena zastupati stranke (na priliku advokat/advokatica, notar/notarica, porezni savjetnik/porezni savjetnica [Wirtschaftstreuhänder] ili civilni tehničar/civilna tehničarka,
- ako Vaš punomoćnik/Vaša punomoćnica potvrdi pravo zastupanja svojom identifikacijskom karticom (Bürgerkarte),
- ako Vas zastupaju svoji, ki su nam poznati (§ 36a Zakona o općem upravnom postupku 1991 – AVG), domaći, namješćeniki/namješćenice ili funkcionari/funkcionarke organizacijov, ki su nam poznati i njevo pravo zastupanja nije kontroverzno ili
- ako skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom dojdete k nam.

Ako se kanite opravdati pismeno, informirajte nas u **pismenom opravdanju**:

- o dokazni sredstvi, ka služu Vašoj obrani kotno o
- Vašem dohotku i imanju i o eventualnoj dužnosti skrbi (u skladu s § 19 stavku 2 Zakona o općem upravnom postupku 1991 – Upravnokazneni zakon – VStG smo obavezani, da se zgledamo na to pri odredjivanju pinezne kaštige).

Prosimo uvažite, da će se kazneni postupak izvršiti **prez Vašega saslušanja**, ako se ne odazovete ovomu pozivu.

Pravna podloga: §§ 40 i 42 Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik o saslušanju okrivljenika/okrivljenice

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	

Personalije okrivljenika/okrivljenice (ukoliko se moru izviditi iz akta, se čitaju da bi bili potvrđeni i popravljani)

Ime, obiteljsko ime ili prezime		Državljanstvo
Datum rođenja	Mjesto rođenja	Osobni staliž
Mjesto stanovanja		Zaposlenje
Dohodak i imanje pak eventualna dužnost skrbi		

Predmet saslušanja (točan opis djela)

☐ Za ostale dijele zapisnika je upotribljen nosač zvuka.

Zapisnik je nazočnim

☐ uručen, da ga pročitaju.

☐ pročitano.

☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja

☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,

odustaje/odustaju:

☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

☐ Pismeni otpravak zapisnika uručen je:

Konac službenoga postupka		
Potpisi (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti):		
Peljač/peljačica službenoga postupka	Okrivljenik/okrivljenica	Tumač/tumačica
Ostali nazočni		

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik o saslušavanju svidoka/svidokinje u upravnokaznenom postupku

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet saslušanja (ime okrivljenika/okrivljenice; točan opis krivičnoga djela)	

Peljač/peljačica službenoga postupka

- ☐ erui ra za preslušavanje svidokov/svidokinjov mjerodavne personalije i je upozorava na to, da neka govoru istinu i neka ništ ne zamuču;
- ☐ upozorava na to, da su sljedeće osobe oslobođene od dužnosti svidočenja: domaći okrivljenika/okrivljenice peršone, kim je povjerena skrb za njega/nju, njegov zastupnik/njegova zastupnica pak štíćenik/štíćenica;

Domaći su: hižni partner/hižna partnerica; upisan partner/upisana partnerica; rodjaki u ravnoj liniji i rodjaki u drugom, tretom i četvrtom koljenu u zbočnoj liniji; pošogoreni u ravnoj liniji pak pošogoreni u drugom koljenu u zbočnoj liniji (po smislu to odgovara za upisanoga partnera/upisanu partnericu); adoptivni starji i adoptivna dica hranitelji i hranjeniki, peršone, ke skupa živu u životnoj zajednici, kotno dica i unuki jedne od ovih osobov u odnosu na drugu osobu;

- ☐ opominja svidoke/svidokinje na to, da smu odbiti izjavu
- ako bi odgovor na pitanje imao neposrednu škodu za njevo imanje, za imanje njevih domaćih, peršone, koj je povjerena skrb za nje, njevoga zastupnika/njevu zastupnicu ili njevoga štíćenika/njevu štíćenicu, ili ako bi nosio sa sobom rizik kaznenopravnoga gonjenja ili osramoćenje; zbog pogibeli škode za imanje se ne smi odbiti izjava o rodjenji, sklapanji hištva i smrtni slučaji prethodno spomenutih osobov;
- Domaći su: hižni partner/hižna partnerica; upisan partner/upisana partnerica; rodjaki u ravnoj liniji i rodjaki u drugom, tretom i četvrtom koljenu u zbočnoj liniji; pošogoreni u ravnoj liniji pak pošogoreni u drugom koljenu u

zbočnoj liniji (po smislu to odgovara za upisanoga partnera/upisanu partnericu); adoptivni starji i adoptivna dica, hranitelji i hranjeniki; peršone, ke skupa živu u životnoj zajednici, kotno dica i unuki jedne od ovih osobov u odnosu na drugu osobu;

- ako ne bi mogli odgovoriti na pitanje, a da ne bi kršili zakonski priznatu dužnost čuvanja tajne, od ke nisu valjano oslobodjeni, ili ako bi odali umjetničku, poduzetničku ili poslovnu tajnu;
- na pitanje, kako su ostvarili svoje biračko pravo ili pravo na glasovanje, ako je ono po zakonu tajno;

- ☐ opominja po svojoj profesiji ovlašćene zastupnike/zastupnice strankov, da smu odbiti izjavu i u vezi toga, ča im je u njevom svojstvu zastupnika/zastupnice povjerila neka stranka;
- ☐ opominja svidoke/svidokinje na posljedice, ke moru nastati, ako neopravdano odbije izjavu (nadmješćenje tim prouzrokovanih stroškov, odredjivanje kaštige zbog bludjenja reda) i na kaznenopravne posljedice lažne izjave.

- ☐ Za ostale dijele zapisnika je upotribljen nosač zvuka.

Zapisnik je nazočnim

- ☐ uručen, da ga pročitaju.
- ☐ pročitano.
- ☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

- ☐ čitanje zapisnika ili uručnja u svrhu čitanja
 - ☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,
- odustaje/odustaju:

- ☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

- ☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti)

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik o saslušavanju neslužbenoga stručnjaka/neslužbene stručnjakinje u upravnokaznenom postupku

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet saslušanja (ime okrivljenika/okrivljenice; točan opis krivičnoga djela)	

Peljač/peljačica službenoga postupka

- ☐ eruiru za saslušavanje neslužbenoga stručnjaka/neslužbene stručnjakinje mjerodavne personalije i je upozorava na to, da neka govoru istinu i neka ništ ne zamuču;
- ☐ upozorava na to, da su sljedeće osobe oslobođene od dužnosti svidochenja: domaći okrivljenika/okrivljenice peršone, kim je povjerena skrb za njega/nju, njegov zastupnik/njegova zastupnica pak šticećenik/šticećenica;
- Domaći su: hižni partner/hižna partnerica; upisan partner/upisana partnerica; rodjaki u ravnoj liniji i rodjaki u drugom, tretom i četvrtom koljenu u zbočnoj liniji; pošogoreni u ravnoj liniji pak pošogoreni u drugom koljenu u zbočnoj liniji (po smislu to odgovara za upisanoga partnera/upisanu partnericu); adoptivni starji i adoptivna dica hraniteljji i hranjeniki, peršone, ke skupa živu u životnoj zajednici, kotno dica i unuki jedne od ovih osobov u odnosu na drugu osobu;
- ☐ opominja neslužbenoga stručnjaka/neslužbenu stručnjakinju na to, da smu odbiti izjavu
- ako bi odgovor na pitanje imao neposrednu škodu za njevo imanje, za imanje njevih domaćih, peršone, koj je povjerena skrb za nje, njevoga zastupnika/njevu zastupnicu ili njevoga šticećenika/njevu šticećenicu, ili ako bi nosio sa sobom rizik kaznenopravnoga gonjenja ili osramoćenje; zbog pogibeli škode za imanje se ne smi odbiti izjava o rodjenji, sklapanji hištva i smrtni slučajji prethodno spomenutih osobov;

Domaći su: hižni partner/hižna partnerica; upisan partner/upisana partnerica; rođjaki u ravnoj liniji i rođjaki u drugom, tretom i četvrtom koljenu u zbočnoj liniji; pošogoreni u ravnoj liniji pak pošogoreni u drugom koljenu u zbočnoj liniji (po smislu to odgovara za upisanoga partnera/upisanu partnericu); adoptivni starji i adoptivna dica, hranitelji i hranjeniki; peršone, ke skupa živu u životnoj zajednici, kotno dica i unuki jedne od ovih osobov u odnosu na drugu osobu;

- ako ne bi mogli odgovoriti na pitanje, a da ne bi kršili zakonski priznatu dužnost čuvanja tajne, od ke nisu valjano oslobodjeni, ili ako bi odali umjetničku, poduzetničku ili poslovnu tajnu;
- na pitanje, kako su ostvarili svoje biračko pravo ili pravo na glasovanje, ako je ono po zakonu tajno;

- ☐ opominja neslužbenoga stručnjaka/neslužbenu stručnjakinju na posljedice, ke moru nastati, ako neopravdano odbije izjavu (nadomješćenje tim prouzrokovanih stroškov, određivanje kaštige zbog bludjenja reda) i na kaznenopravne posljedice lažne izjave.

- ☐ Za ostale dijele zapisnika je upotribljen nosač zvuka.

Zapisnik je nazočnim

- ☐ uručen, da ga pročitaju.
☐ pročitano.

☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

- ☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja
- ☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,
odustaje/odustaju:

☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti)

Domaći su: hižni partner/hižna partnerica; upisan partner/upisana partnerica; rođjaci u ravnoj liniji i rođjaci u drugom, tretom i četvrtom koljenu u zbočnoj liniji; pošogoreni u ravnoj liniji pak pošogoreni u drugom koljenu u zbočnoj liniji (po smislu to odgovara za upisanoga partnera/upisanu partnericu); adoptivni starji i adoptivna dica, hranitelji i hranjeniki; peršone, ke skupa živu u životnoj zajednici, kotno dica i unuki jedne od ovih osobov u odnosu na drugu osobu;

- ako ne bi mogli odgovoriti na pitanje, a da ne bi kršili zakonski priznatu dužnost čuvanja tajne, od ke nisu valjano oslobodjeni, ili ako bi odali umjetničku, poduzetničku ili poslovnu tajnu;
- na pitanje, kako su ostvarili svoje biračko pravo ili pravo na glasovanje, ako je ono po zakonu tajno;

- ☐ opominja neslužbenoga tumača/neslužbenu tumačicu na posljedice, ke moru nastati, ako neopravdano odbije izjavu (nadomješćenje tim prouzrokovanih stroškov, odredjivanje kaštige zbog bludjenja reda) i na kaznenopravne posljedice lažne izjave.

- ☐ Za ostale dijele zapisnika je upotribljen nosač zvuka.

Zapisnik je nazočnim

- ☐ uručen, da ga pročitaju.
☐ pročitano.

☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

- ☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja
- ☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,
odustaje/odustaju:

☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti)

Upravno tijelo	Broj	Datum

Zapisnik o saslušavanju u upravnokaznenom postupku

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	
Predmet saslušanja (ime okrivljenika/okrivljenice; točan opis krivičnoga djela)	

Peljač/peljačica službenoga postupka

☐

eruire za saslušavanje

mjerodavne personalije.

☐ Za ostale dijele zapisnika je upotrijebljen nosač zvuka.

Zapisnik je nazočnim

☐ uručen, da ga pročitaju.

☐ pročitano.

☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja

☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,

odustaje/odustaju:

☐ Dostavu pismenoga otpravka zapisnika potribuje:

☐ Pismeni otpravak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka

Potpis peljača/peljačice službenoga postupka i pozvanih osobov (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti):

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Prošnja za pravnu pomoć

Prosim Vas, da saslušate sljedeće peršone i u danom slučaju okrivljeniku/okrivljenici omogućite, da se izjasni u pogledu na rezultat saslušanj. Ako se na temelju saslušanj dozna za daljnje svidoke/svidokinje, čije znanje je relevantno za postupak, je potrebno saslušati i nje.

Okrivljenik/okrivljenica	
Optužen/optužena zbog djela (djel) (točan opis)	
Upravni prekršaj(i) polag	
Potribno je saslušati	kot
Predmet saslušanja	

Pravna podloga: § 55 Zakona o općem upravnom postupku 1991 – AVG
§§ 24 i 40 Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

Prilog: akt

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo	Broj	Datum

Spis o kaznenoj raspravi

Mjesto službenoga postupka	Početak
Peljač/peljačica službenoga postupka	
Daljnji službeni organi i ostali nazočni	

Personalije okrivljenika/okrivljenice (ukoliko se moru izviditi iz akta, se čitaju da bi bili potvrđeni i popravljeni)

Ime, obiteljsko ime ili prezime		Državljanstvo
Datum rođenja	Mjesto rođenja	Osobni staliž
Mjesto stanovanja		Zaposlenje
Dohodak i imanje pak eventualna dužnost skrbi		

Peljač/peljačica službenoga postupka

- ☐ utvrđuje identitet nazočnih, njev status kotno eventualno njevu punomoć za zastupanje;
- ☐ otvara raspravu i objašnjava predmet;
- ☐ poučava stranke o njevom pravu, da stavljaju pitanja nazočnim svidokom/svidokinjam i stručnjakom/stručjakinjam;
- ☐ eruira za saslušavanje svidokov/svidokinjov mjerodavne personalije i je upozorava na to, da neka govoru istinu i neka ništ ne zamuču;

- ☐ upozorava na to, da su sljedeće osobe oslobođene od dužnosti svidočenja: domaći okrivljenika/okrivljenice peršone, kim je povjerena skrb za njega/nju, njegov zastupnik/njegova zastupnica pak štićenik/štićenica;

Domaći su: hižni partner/hižna partnerica; upisan partner/upisana partnerica; rođjaki u ravnoj liniji i rođjaki u drugom, tretom i četvrtom koljenu u zbočnoj liniji; pošogoreni u ravnoj liniji pak pošogoreni u drugom koljenu u zbočnoj liniji (po smislu to odgovara za upisanoga partnera/upisanu partnericu); adoptivni starji i adoptivna dica hranitelji i hranjeniki, peršone, ke skupa živu u životnoj zajednici, kotno dica i unuki jedne od ovih osobov u odnosu na drugu osobu;

- ☐ opominja svidoke/svidokinje na to, da smu odbiti izjavu

- ako bi odgovor na pitanje imao neposrednu škodou za njevo imanje, za imanje njevih domaćih, peršone, koj je povjerena skrb za nje, njevoga zastupnika/njevu zastupnicu ili njevoga štićenika/njevu štićenicu, ili ako bi nosio sa sobom rizik kaznenopravnoga gonjenja ili osramoćenje; zbog pogibeli škode za imanje se ne smi odbiti izjava o rodjenji, sklapanji hištva i smrtni slučaji prethodno spomenutih osobov;

Domaći su: hižni partner/hižna partnerica; upisan partner/upisana partnerica; rođjaki u ravnoj liniji i rođjaki u drugom, tretom i četvrtom koljenu u zbočnoj liniji; pošogoreni u ravnoj liniji pak pošogoreni u drugom koljenu u zbočnoj liniji (po smislu to odgovara za upisanoga partnera/upisanu partnericu); adoptivni starji i adoptivna dica, hranitelji i hranjeniki; peršone, ke skupa živu u životnoj zajednici, kotno dica i unuki jedne od ovih osobov u odnosu na drugu osobu;

- ako ne bi mogli odgovoriti na pitanje, a da ne bi kršili zakonski priznatu dužnost čuvanja tajne, od ke nisu valjano oslobođeni, ili ako bi odali umjetničku, poduzetničku ili poslovnu tajnu;
- na pitanje, kako su ostvarili svoje biračko pravo ili pravo na glasovanje, ako je ono po zakonu tajno;

- ☐ opominja po svojoj profesiji ovlašćene zastupnike/zastupnice strankov, da smu odbiti izjavu i u vezi toga, ča im je u njevom svojstvu zastupnika/zastupnice povjerila neka stranka;

- ☐ opominja svidoke/svidokinje na posljedice, ke moru nastati, ako neopravdano odbije izjavu (nadmješćenje tim prouzrokovanih stroškov, odredjivanje kaštige zbog bludjenja reda) i na kaznenopravne posljedice lažne izjave.

Upravno tijelo	Broj	Datum

Čim završava izvodjenje dokazov peljač/peljačica službenoga postupka izriče kaznenu odluku:

Kaznenu odluku

Okrivljenik/okrivljenica je

Datum	u (od koliko do koliko uri)	u (kade)

Okrivljenik/okrivljenica je tim prekršio/prekršila sljedeći pravni propis (sljedeće pravne propise):

--

Zbog toga upravnoga prekršaja (tih upravnih prekršajev) je naredjena sljedeća kaštiga:

Pinezna kaštiga od eurov	Ako nije naplativa, potribna je nadomjesna uzna kaštiga u dužini od	Uzna kaštiga u dužini od	Polag

Eventualne daljnje izreke (na priliku o zaračunavanju prethodnoga pritvora, o konfiskaciji ili o privatnopravni potribovanji):

--

Zvana toga okrivljenik/okrivljenica polag § 64 Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG mora platiti:

	eurov kot doprinos stroškom kaznenoga postupka, to je 10% kaštige, naime minimalno 10 eurov (jedan dan uzne kaštige iznaša 100 eurov);
	eurov kot nadomjestak izdatka u gotovi pinezi za

Ukupna svota (kaštiga/stroški/izdatak u gotovi pinezi), ka se mora platiti, iznaša prema tomu

eurov

Rok plaćanja:

Ako nije podignuta žalba, se ova kaznena odluka izvršava prez odugovlačenja. U ovom slučaju se ukupna svota u roku od dvih tajejan mora doznačiti priloženom uplatnicom ili uplatiti kod nas. Prosimu da u tom slučaju donesete sa sobom ovu kaznenu odluku.

Ako u ovom roku izostane uplata, ukupna svota se more utirati. U tom slučaju se mora platiti paušaliran doprinos stroškom u višini od pet eurov. Ako uplata ipak izostane, se neobavljeno plaćanje **egzekutira**. U slučaju **nenaplativosti** bit će izvrševna ovoj svoti odgovarajuća **nadomjesna uzna kaštiga**.

Opravdanje:

Uputa o pravnom lijeku:

Okrivljenik/okrivljenica ima pravo prodignuti **žalbu (Beschwerde)** protiv ovoga rješenja.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da rješenje do donošenja pravomoćne odluke ne more biti izvršeno.

Potribno je, žalbu **predati nam u pisanom obliku** u roku od **četirih tajejan** po izjavljivanju ove kaznene odluke. Ako se najkasnije tri dane po izjavljivanju ove odluke potribuje pismeni otpravak, se žalba mora predati u roku od četirih tajejan po primitku ove odluke. Ako okrivljenik/okrivljenica unutar žalbenoga roka potribuje postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stroprv s danom čim je rješenje o postavljanju advokata/advokatice za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljeno branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje banitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja okrivljeniku/okrivljenici.

Uz naznaku rješenja, ko se pobija, mora žalba sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje moraju u žalbi biti spomenute i točke, za ke se tvrdi da su protupravne, zvana toga i potribovanje i potribni navodi, da bi se moglo ispitati, je li je žalba upućena pravodobno.

Okrivljenik/okrivljenica ima pravo da u žalbi potribuje javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da okrivljenik/okrivljenica odustaje od prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosi (a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi).

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili o organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

Po izjavljivanju kaznene odluke okrivljenik/okrivljenica

- ☐ potribuje pismeni otpravak kaznene odluke.
- ☐ izričito odustaje od žalbe.
- ☐ ne daje izjavu.
- ☐ Za ostale dijele zapisnika je upotribljen nosač zvuka.

Zapisnik je nazočnim

- ☐ uručen, da ga pročitaju.
- ☐ pročitano.
- ☐ Sadržaj zapisnika referira

Na

- ☐ čitanje zapisnika ili uručenja u svrhu čitanja
- ☐ slušanje sadržaja zapisnika, ki je snimljen na nosaču zvuka,
- odustaje/odustaju:

- ☐ Dostavu pismenoga otpavka zapisnika potribuje:

- ☐ Pismeni otpavak zapisnika je uručen:

Konac službenoga postupka		
Potpisi (za elektroničku verziju je dovoljan dokaz identiteta i autentičnosti):		
Peljač/peljačica službenoga postupka	Okrivljenik/okrivljenica	Tumač/tumačica
Ostali nazočni		

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Ime i obiteljsko ime ili prezime, mjesto stanovanja
okrivljenika/okrivljenice

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Kaznena odluka

Vi ste

Datum	u (od koliko do koliko uri)	u (kade)

Vi ste tim prekršili sljedeći pravni propis (sljedeće pravne propise):

Zbog toga upravnoga prekršaja (tih upravnih prekršajev) je naredjena sljedeća kaštiga:

Pinezna kaštiga od eurov	Ako nije naplativa, potribna je nadomjesna uzna kaštiga u dužini od	Uzna kaštiga u dužini od	Polag

Eventualne daljnje izreke (na priliku o zaračunavanju prethodnoga pritvora, o konfiskaciji ili o privatnopravni potribovanji):

Zvana toga polag § 64 Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG morate platiti:

eurov kot doprinos stroškom kaznenoga postupka, to je 10% kaštige, naime minimalno 10 eurov (jedan dan uzne kaštige iznaša 100 eurov);

eurov kot nadomjestak izdatka u gotovi pinezi za

Ukupna svota (kaštiga/stroški/izdatak u gotovi pinezi), ka se mora platiti, iznaša prema tomu

eurov

Rok plaćanja:

Ako nije podignuta žalba, se ova kaznena odluka izvršava prez odugovlačenja. U ovom slučaju se ukupna svota u roku od dvih tjedan mora doznačiti priloženom uplatnicom ili uplatiti kod nas. Prosimo da u tom slučaju donesete sa sobom ovu kaznenu odluku.

Ako u ovom roku izostane uplata, ukupna svota se more utirati. U tom slučaju se mora platiti paušaliran doprinos stroškom u višini od pet eurov. Ako uplata ipak izostane, se neobavljeno plaćanje **egzekutira**. U slučaju **nenaplativosti** bit će izvrševna ovoj svoti odgovarajuća **nadomjesna uzna kaštiga**.

Opravdanje:**Uputa o pravnom lijeku:**

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da rješenje do donošenja pravomoćne odluke ne more biti izvršeno.

Žalbu morate **nam predati u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja. Ako Vi unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stroprv s danom čim je rješenje o postavljanju advokata/advokaticе za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljeno branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje banitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Uz naznaku rješenja, ko se pobija, mora žalba sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje moraju u žalbi biti spomenute i točke, za ke se tvrdi da su protupravne, zvana toga i potribovanje i potribni navodi, da bi se moglo ispitati, je li je žalba upućena pravodobno.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da Vi odustajete od svojega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite (a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi).

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili o organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Opomena

Vi ste

Datum	u (od koliko do koliko uri)	u (kade)

Vi ste tim prekršili sljedeći pravni propis (sljedeće pravne propise):

Odustaje se od kaštige, namjesto toga je izrečena **opomena**.

Pravna podloga: § 45, stavak 1, zadnja točka Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

Opravdanje:**Uputa o pravnom lijeku:**

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da rješenje do donošenja pravomoćne odluke ne more biti izvršeno.

Potrebno je, žalbu **predati nam u pisanom obliku** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja. Ako Vi unutar žalbenoga roka potribujete postavljanje branitelja/braniteljice, žalbeni rok počinje teći stroprv s danom čim je rješenje o postavljanju advokata/advokaticе za branitelja/braniteljicu i rješenje, ko se pobija, dostavljeno branitelju/braniteljici. Ako se odbije pravodobno predana prošnja za postavljanje banitelja/braniteljice, počinje teći žalbeni rok s dostavom negativnoga rješenja.

Uz naznaku rješenja, ko se pobija, mora žalba sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje moraju u žalbi biti spomenute i točke, za ke se tvrdi da su protupravne, zvana toga i potribovanje i potribni navodi, da bi se moglo ispitati, je li je žalba upućena pravodobno.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da Vi odustajete od svojega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite (a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi).

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili o organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Ime i obiteljsko ime ili prezime, mjesto stanovanja
okrivljenika/okrivljenice

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Kaznena naredba

Vi ste

Datum	u (od koliko do koliko uri)	u (kade)

Vi ste tim prekršili sljedeći pravni propis (sljedeće pravne propise):

Zbog toga upravnoga prekršaja (tih upravnih prekršajev) je naredjena sljedeća kaštiga:

Pinezna kaštiga od eurov	Ako nije naplativa, potribna je nadomjesna uzna kaštiga u dužini od	Uzna kaštiga u dužini od	Polag

Eventualne daljnje izreke (na prilik u o konfiskaciji):

Zvana toga polag § 64 stavka 3 Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG morate platiti:

eurov kot nadomjestak izdatka u gotovi pinezi za

Ukupna svota (kaštiga/izdatak u gotovi pinezi) iznaša prema tomu

eurov

Rok plaćanja:

Ako niste uložili prigovor, se ova kaznena naredba izvršava prez odugovlačenja. U ovom slučaju se ukupna svota u roku od dvih tajejan mora doznačiti priloženom uplatnicom ili uplatiti kod nas. Prosim o da u tom slučaju donesete sa sobom ovu kaznenu odluku.

Ako u ovom roku izostane uplata, ukupna svota se more utirati. U tom slučaju se mora platiti paušaliran doprinos stroškom u višini od pet eurov. Ako uplata ipak izostane, se neobavljeno plaćanje **egzekutira**. U slučaju **nenaplativosti** bit će izvrševna ovoj svoti odgovarajuća **nadomjesna uzna kaštiga**.

Uputa o pravnom lijeku:

Vi imate pravo uložiti **prigovor (Einspruch)** na ovu kaznenu naredbu.

Potribno je, prigovor predati nam u pisanom ili usmenom obliku u roku od **dvih tajejan** po dostavi ove kaznene naredbe. U prigovoru morete spomenuti sva dokazna sredstva, ka služu Vašoj obrani.

Ako pravodobno uložite prigovor, započēt ćemo **uredan postupak**; prigovor u ovom slučaju valja kot opravdanje u smislu § 40 Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG.

Prigovorom prestaje valjati cijela kaznena naredba. Ali to ne valja u slučaju ako u prigovoru **izričito** pobijate samo **višinu naredjene kaštige ili odluku o stroški**.

U kaznenoj odluci, ka je donešena na temelju prigovora, se ne smi narediti viša kaštiga nego je izrečena u ovoj kaznenoj naredbi.

U kaznenoj odluci, ka je donešena na temelju prigovora se kaštiganomu/kaštiganoj kot doprinos stroškom kaznenoga postupka mora narediti 10% kaštige, naime minimalno 10 eurov.

Moguće je prigovor **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebjni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navedi u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Naredba protiv nepoznatoga počinitelja (Anonymverfügung)

Datum	Kada (od koliko do koliko uri)
Mjesto	
Opis čina	

Sljedeći pravni propis/sljedeće pravne propise ste prekršili:

Na temelju prekršaja ovih propisov odredbom

dopušćano je propisati naredbu protiv nepoznatoga počinitelja.

Zato se naredbom protiv nepoznatoga počinitelja propisuje:

Pinezna kaštiga od eurov	polag

Pravna podloga: § 49a Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

Rok plaćanja i uputa o pravnom lijeku:

Naredba protiv nepoznatoga počinitelja nije postupak progona. Ona se ne smi spomenuti u službeni informacija, a ne smi se uzeti u obzir ni pri odmirivanju kaštige u upravnokaznenom postupku.

U vezi s naredbom protiv nepoznatoga počinitelja nije dopušćan nijedan pravni lijek. Ali stoju Vam na raspolaganje po Vašem izboru sljedeće mogućnosti:

Naplata kaznenoga iznosa:

Ako platite kazneni iznos, definitivno izostaje kazneni postupak zbog spomenutoga djela. Vi morete izvršiti uplatu i onda, ako niste sami počinitelj/počiniteljica. Da uplata bude imala opisano djelovanje, obavezno moraju biti ispunjeni sljedeći preduvjeti:

Kazneni iznos se mora doznačiti u roku od četirih tjedan po (datumu otpravka) izdavanju otpravka naredbe protiv nepoznatoga počinitelja na konto ki je napomenut na priloženoj potvrđi (uplatnici, potvrđi o pologu). Nalog za doznaku mora sadržavati elektronički čitljiv, pravilan i kompletan identifikacijski broj potvrde. Doznaka mora biti obavljena pravodobno, da kazneni iznos još pred istekom četverotajjednoga roka na kontu bude zapisan za dobro. **Prosimo, uvažite** da doznake (i na temelju online-bankinga) **tribaju nekoliko dani** dugo. Ako za doznaku ne hasnujete priloženu potvrdu, pazite prosimo na to, da bude **nalog za doznaku pravilno i potpuno ispunjen**.

- ☐ Kazneni iznos se more i u roku od četirih tjedan po (datumu otpravka) izdavanju otpravka naredbe protiv nepoznatoga počinitelja u gotovi pinezi uplatiti priloženom potvrdom na napomenuti konto.

U slučaju da je kazneni iznos zakašnjeno uplaćen ili drugi odzgor opisani preduvjeti nisu ispunjeni, se kazneni iznos mora zaračunati u naredjenu pineznu kaštigu ili – ako izostaje kaštiga – vratiti.

Vi ne reagirate na narebu protiv nepoznatoga počinitelja:

U spomenutom slučaju naredba protiv nepoznatoga počinitelja s istekom četverotajjednoga roka postaje bespredmetna i mi smo dužni po mogućnosti razjasniti stvarno stanje i započeti istraživanje s ciljem, da najdemo nepoznatoga počinitelja/nepoznatu počiniteljicu, a to znači, da moramo pokrenuti kazneni postupak.

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo

Kaznena naredba organa polag § 50 VStG

Broj bloka

Formular 45 o § 50 VStG (Kaznena naredba organa)

Upravno tijelo

Broj bloka _____ Redni broj _____

Kaznena naredba organa polag § 50 Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

Na temelju postojećega ovlašćenja ubrana je pinezna kaštiga od

☐ vozača/vozačice vozila

službena registracija

Uzrok (djelo):

počinjeno u

datum

vrime (od do)

Pinezna kaštiga plaćena je

☐ u gotovi pinezi☐ čekom☐ kreditnom karticom☐ s

Namjena kaznenoga iznosa:

Mjesto

Datum

Potpis

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Poziv na započinjanje uzne kaštige/nadomjesne uzne kaštige

Iz kaznene odluke/kaznene naredbe od , broj , treba biti izvršena sljedeća kaštiga/izvršen sljedeći ostatak kaštige:

Pinezna kaštiga od eurov	Nadomjesna uzna kaštiga u dužini od	Uzna kaštiga u dužini od

Zvana toga se treba platiti **eurov** kot doprinos stroškom postupka (kot nadomjesni izdatak u gotovi pinezi).

Uzroki za (prihvaćanje) nenaplativost pinezne kaštige:

- ☐ Pokidob da je iz tih uzrokov pinezna kaštiga nenaplativa, se mora izvršiti nadomjesna uzna kaštiga.
- ☐ Pokidob da se mora polaziti od toga da je pinezna kaštiga nenaplativa, se mora izvršiti nadomjesna uzna kaštiga.

Pozvani ste, da nastupite kaštigu u roku od _____ po primitku ovoga pisanja kod _____ u _____.

Prosim da se onde javite u službenom vrimenu. Donesite sa sobom prilikom počinjanja kaštige ov poziv pak službenu iskaznicu s fotografijom.

Pravna podloga: §§ 53b i 54b Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

Prosim, uvažite:

Protiv ovoga poziva nije dopušćan pravni lijek. U slučaju da mu se ne odazovete, morate računati tim, da ćete biti s ciljem nastupanja kaštige **prisilno dopeljani**.

Izvršavanje nadomjesne uzne kaštige morete odvrnuti tako, da neplaćenu pineznu kaštigu velje po dostavi ovoga poziva doznačite priloženom uplatnicom ili uplatite kod nas. Prosim da u tom slučaju donesete sa sobom ov poziv. Ako platite jedan dio još neplaćene pinezne kaštige, se odgovarajući tomu smanjuje višina nadomjesne uzne kaštige, ka se mora izvršiti.

Ako ste bili u zadnji šest miseci neprestano u uzi zbog kaštige, ku Vam je izreklo upravno tijelo, morete postaviti prošnju, da Vam se izvršenje kaštige odrine za najmanje šest misec.

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Poziv na započinjanje uzne kaštige/nadomjesne uzne kaštige

Iz kaznene odluke/kaznene naredbe od , broj , treba biti izvršena sljedeća kaštiga/izvršen sljedeći ostatak kaštige:

Pinezna kaštiga od eurov	Nadomjesna uzna kaštiga u dužini od	Uzna kaštiga u dužini od

Zvana toga se treba platiti **eurov** kot doprinos stroškom postupka (kot nadomjesni izdatak u gotovi pinezi).

Uzroci za (prihvaćanje) nenaplativost pinezne kaštige:

- ☐ Pokidob da je iz tih uzrokov pinezna kaštiga nenaplativa, se mora izvršiti nadomjesna uzna kaštiga.
- ☐ Pokidob da se mora polaziti od toga da je pinezna kaštiga nenaplativa, se mora izvršiti nadomjesna uzna kaštiga.

Pozvani ste, da nastupite kaštigu u roku od _____ po primitku ovoga pisanja kod _____ u _____.

Prosim da se onde javite u službenom vrimenu. Donesite sa sobom prilikom počinjanja kaštige ov poziv pak službenu iskaznicu s fotografijom.

Pravna podloga: §§ 53b i 54b Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

Prosim, uvažite:

Protiv ovoga poziva nije dopušćan pravni lijek. U slučaju da mu se ne odazovete, morate računati tim, da ćete biti s ciljem nastupanja kaštige **prisilno dopeljani**.

Izvršavanje nadomjesne uzne kaštige morete odvrnuti tako, da neplaćenu pineznu kaštigu velje po dostavi ovoga poziva doznačite priloženom uplatnicom ili uplatite kod nas. Prosim da u tom slučaju donesete sa sobom ov poziv. Ako platite jedan dio još neplaćene pinezne kaštige, se odgovarajući tomu smanjuje višina nadomjesne uzne kaštige, ka se mora izvršiti.

Ako ste bili u zadnji šest miseci neprestano u uzi zbog kaštige, ku Vam je izreklo upravno tijelo, morete postaviti prošnju, da Vam se izvršenje kaštige odrine za najmanje šest misec.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Izvršavanje uzne kaštige/nadomjesne uzne kaštige

Potribuje se, da se izvrši uzna kaštiga u da se o tom izviščava.

Prosimo za hitnu obavijest, u slučaju da kaštiga nije započeta u roku od dvih tajejan po dostavi ovoga pisanja.

Na temelju naših istraživanj mislimo, da prethodno spomenuti/spomenuta

- ☐ more nadomjestiti stroške izvršavanja kaštige.
- ☐ ne more nadomjestiti stroške izvršavanja kaštige.

Prilog

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Dopeljanje na započinjanje kaštige

U pismu od , broj , ste bili pozvani, da započnete Vam izrečenu uznu kaštitu/nadomjesnu uznu kaštitu od . U roku od po primitku poziva.

Pokidob da se niste odazvali tomu pozivu, naredjeno je **prisilno dopeljanje**.

Izvršavanje kaštige	u
---------------------	---

Pravna podloga: § 53b Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

Prosim, uvažite:

Izvršavanje nadomjesne uzne kaštige morete odvrnuti tako, da neplaćenu pineznu kaštitu velje doznačite. Ako platite jedan dio još neplaćene pinezne kaštige, se odgovarajući tomu smanjuje višina nadomjesne uzne kaštige, ka se mora izvršiti.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Šalje se s prilogom:

Prosimo predati priloženu obavijest adresatu/adresatkinja i narediti dopeljanie.

Dopeljanie mora izostati, ako je plaćena pinezna kaštiga od **eurov**

1. čim se dolazi zbog dopeljania (prosimo iznos doznačiti nam priloženom uplatnicom)
2. ako se more dokazati, da je iznos jur prlje plaćen (doznačen).

Vrimena dopeljania:

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Dopeljanje na započinjanje kaštige

U pismu od , broj , ste bili pozvani, da započnete Vam izrečenu uznu kaštigu/nadomjesnu uznu kaštigu od . U roku od po primitku poziva.

Pokidob da se niste odazvali tomu pozivu, naredjeno je **prisilno dopeljanje**.

Izvršavanje kaštige	u
---------------------	---

Pravna podloga: § 53b Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

Prosim, uvažite:

Izvršavanje nadomjesne uzne kaštige morete odvrnuti tako, da neplaćenu pineznu kaštigu doznačite velje po dostavi ovoga poziva priloženom uplatnicom ili kod nas. U tom slučaju donesite sa sobom ov poziv. Ako platite jedan dio još neplaćene pinezne kaštige, se odgovarajući tomu smanjuje višina nadomjesne uzne kaštige, ka se mora izvršiti.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Dopeljanie na započinjanje kaštige

U pismu od , broj , ste bili pozvani, da započnete Vam izrečenu uznu kaštigu/nadomjesnu uznu kaštigu od . U roku od po primitku poziva.

Pokidob da se niste odazvali tomu pozivu, naredjeno je **prisilno dopeljanie**.

Izvršavanje kaštige	u
---------------------	---

Pravna podloga: § 53b Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

Prosim, uvažite:

Izvršavanje nadomjesne uzne kaštige morete odvrnuti tako, da neplaćenu pineznu kaštigu doznačite velje po dostavi ovoga poziva priloženom uplatnicom ili kod nas. U tom slučaju donesite sa sobom ov poziv. Ako platite jedan dio još neplaćene pinezne kaštige, se odgovarajući tomu smanjuje višina nadomjesne uzne kaštige, ka se mora izvršiti.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Šalje se s s ciljem izvršavanja uzne kaštig/
nadmjesne uzne kaštige:

Odnoseći se na naše pismo od , broj
, sada prosimo za izvršavanje uzne
kaštige, a potom za izvještaj.

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o plaćanju na rate

Polag kaznene odluke/kaznene naredbe od , broj , dužni ste platiti ukupno **eurov**.

Na temelju od ste stavili prošnju zbog .

- ☐ Odbija Vam se prošnja zbog olakšanja plaćanja iz uzrokov odlučenoga posla.
- ☐ Odbija Vam se prošnja zbog olakšanja plaćanja.
- ☐ Odobrava Vam se prošnja da platite iznos u sljedeći rata:

Dio iznosa od eurov	plaća se
Dio iznosa od eurov	plaća se svenek
Dio iznosa od eurov	plaća se svenek
Dio iznosa od eurov	plaća se svenek

Prosim, uvažite:

U slučaju da zaostajete s najmanje dvimi ratami, svi još neplaćeni iznosi velje dospelu na plaćanje i se moraju podmiriti. Ako uplata nije izvršena pravodobno ili ako pinezna kaštiga kompletno ili djelomično nije naplativa, se izvršava nadomjesna uzna kaštiga (ili nenaplativoj svoti odgovarajući alikvotni dio), ka je naredjena za slučaj nenaplativosti pinezne kaštige.

Pravna podloga: § 54b Upravnokaznenoga zakona 1991 – VStG

Opravdanje:**Uputa o pravnom lijeku:**

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**. Ali kaznena odluka more biti izvršena odmah, iako ste uložili žalbu.

Žalbu morate **izjaviti pismeno kod nas** u roku od **četirih tjedana** po dostavi ovoga rješenja.

Uz naznaku rješenja, ko se pobija, mora žalba sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje moraju u žalbi biti spomenute i točke, za koje se tvrdi da su protupravne, zvana toga i potribovanje i potribni navodi, da bi se moglo ispitati, je li je žalba upućena pravodobno.

Vi imate pravo, da u žalbi potribujete javnu usmenu raspravu. **Prosimo, uvažite** da Vi odustajete od svojega prava na održavanje rasprave, ako to u žalbi ne prosite (a upravno tijelo prethodno nije izdalo rješenje o žalbi).

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani posebni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili o organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na prilik u gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Grožnja za nadomjesno izvršenje

Rješenjem od , broj , dužni ste izvršiti sljedeću uslugu:

Ovu dužnost do sada niste ispunili. Mi Vam za izvršavanje usluge stavljamo još jednoč rok od početo od dostave ove grožnje.

U slučaju da Vašu dužnost do onda ne ispunite, ćemo narediti, da uslugu na Vašu odgovornost i na Vaše stroške izvrši gdo drugi.

Pravna podloga: § 4 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991 – VVG

Prosim, uvažite da protiv ove grožnje nije dopušćan pravni lijek.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o prethodnoj naplati stroškov za nadomjesno izvršenje

Dužnost, ka Vam je rješenjem od , broj , naredjena niste ispunili.

Zato Vam se naredjuje, da izvršite prethodnu naplatu za stroške iz pisanja od , broj , pod grožnjom nadomjesnoga izvršenja u roku od početo od dostave ovoga rješenja, i to iznos od **eurov** s priloženom uplatnicom ili kod nas. U tom slučaju zamite sobom ovo rješenje.

Pravna podloga: § 4 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991 – VVG

Opravdanje:

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalba se mora u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja **izjaviti kod nas pismeno**. Ona mora uz naznaku rješenja, protiv koga je podignuta, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje moraju u žalbi biti napomenuti i uzroci, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti, potribovanje i potribni navodi, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Pravodobna i dopušćana žalba ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Hatóság (cím, telefon, telefax, e-mail, adatfeldolgozási nyilvántartás, URL)

Szám (Kérjük, a válaszban adja meg!)	Ügyintéző	Mellék	Dátum

Másodlagos helytállás elrendeléséről szóló határozat

A napján kelt számú határozat által előírt kötelezettségét nem teljesítette.

Ezért a napján kelt számú levéllel kilátásba helyezett másodlagos helytállást elrendeljük.

Jogi alap: 1991. évi közigazgatási végrehajtási törvény 4. §-a – VVG

Indokolás:

Jogorvoslati kioktatás:

Önnek joga van jelen határozat ellen **keresetet (Beschwerde)** benyújtani.

A keresetnek **nincs halasztó hatálya**, ami azt jelenti, hogy a határozat a kereset benyújtása ellenére azonnal végrehajtható.

A kereset jelen határozat kézbesítésétől számított **négy héten** belül **írásban nyújtandó be nálunk**. A keresetnek meg kell jelölnie a megtámadott határozatot és azt a hatóságot, amely a

határozatot meghozta. A keresetnek továbbá tartalmaznia kell a jogellenesség állítását alátámasztó indokokat, a kérelmet és azon adatokat, amelyek szükségesek annak megítéléséhez, hogy a keresetet időben nyújtották-e be.

A kereset **bármilyen technikailag lehetséges módon eljuttatható**, e-mail útján azonban csak akkor, ha az elektronikus forgalomban nem léteznek külön előírások az eljuttatás módjára vonatkozóan.

- ☐ Az elektronikus forgalomra vonatkozó technikai követelmények vagy szervezeti korlátozások a következő internetes oldalon vannak közzétéve:

Kérjük, vegye figyelembe, hogy a feladó viseli a bármely eljuttatási móddal kapcsolatos kockázatot (pl. hálózati veszteség, irat elvesztése).

az engedélyező neve
aláírás / hitelesítés / hivatalos elektronikus aláírás

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o naredbi za nadomjesno izvršenje i o prethodnoj naplati stroškov nadomjesnoga izvršenja

Dužnost, ka Vam je rješenjem od , broj , naredjena niste ispunili.

Zato je izvršeno u pisanju od , broj , pod grožnjom naredjeno nadomjesno izvršenje. Istovrimeno Vam se naredjuje, da izvršite prethodnu naplatu za stroške nadomjesnoga izvršenja u roku od po primitku dostave ovoga rješenja, i to iznos od **eurov** s priloženom uplatnicom ili kod nas. U tom slučaju zamite sobom ovo rješenje.

Pravna podloga: § 4 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991 – VVG

Opravdanje:

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalba protiv naredbe za nadomjesno izvršenje **nima odgovni učinak**, to znači, da rješenje more biti izvršeno prez odugovlačenja prem žalbe.

Pravodobna i dopušćana žalba protiv prethodne naplate stroškov nadomjesnoga izvršenja ima **odgodni učinak**, to znači da se rješenje do donošenja završne odluke ne more izvršiti.

Žalba se mora u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja **izjaviti kod nas pismeno**. Ona mora uz naznaku rješenja, protiv koga je podignuta, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje moraju u žalbi biti napomenuti i uzroci, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti, potribovanje i potribni navodi, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Grožnja prisilne kaštige

Visoko !

Rješenjem od , broj , ste bili obavezani na sljedeću uslugu:

Ovu dužnost do sada još niste ispunili. Ali uslugu nijedan drugi ne more izvršiti. Za izvršavanje usluge ćemo Vam još jedan put staviti rok od po primitku ove grožnje.

U slučaju da se ne zgledate na dodatni rok, ispunjenje dužnosti ćemo silom dostignuti sa sljedećimi **prisilnim kaštigami**:

Pinezna kaštiga od eurov	Pritvor od

Pravna podloga: § 5 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991 – VVG

Prosim, uvažite da protiv ove grožnje nije dopušćan pravni lijek.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

I. Rješenje o prisilnoj kaštigi

Pisanjem od , broj , smo Vas pozvali, da ispunite sljedeću rješenjem određenu dužnost:

Pokidob da ovu dužnost do sada niste ispunili, bit će Vam za slučaj neispunjenja pod grožnjom određena **prisilna kaštiga**:

Pinezna kaštiga od eurov	Pritvor od

Pravna podloga: § 5 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991 – VVG

Opravdanje:

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **žalbu (Beschwerde)**.

Žalba **nima odgodni učinak**, to znači, da rješenje more biti izvršeno prez odugovlačenja prem žalbe.

Žalba se mora u roku od **četirih tjedan** po dostavi ovoga rješenja **izjaviti kod nas pismeno**. Ona mora uz naznaku rješenja, protiv koga je podignuta, sadržavati i naziv upravnoga tijela, ko je izdalo rješenje. Nadalje moraju u žalbi biti napomenuti i uzroci, na ki se temelji tvrdnja protupravnosti, potribovanje i potribni navodi, da bi se moglo ispitati, je li je žalba izjavljena pravodobno.

Moguće je žalbu **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosimo, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

II. Grožnja daljnje prisilne kaštige

Za izvršavanje usluge određen Vam je novi rok do .

Ako i ov rok isteče prez rezultata, bit će Vam naredjena daljnja prisilna kaštiga:

Pinezna kaštiga od eurov	Pritvor od

Pravna podloga: § 5 Zakona o upravnoj egzekuciji 1991 – VVG

Prosimo, uvažite da protiv ove grožnje nije dopušćan pravni lijek.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o pozivu

Mi moramo obdjelati sljedeći predmet, u kom Vi **sudjelujete**:

Prosim da peršonski dojdete u naš ured. Vi morete dojt i skupa s Vašim punomoćnikom/Vašom punomoćnicom.

Punomoćnik/punomoćnica more biti poslovno sposobna fizička osoba, pravna osoba ili upisano društvo osobov. Osobe, ke neovlašćeno zastupaju druge s ciljem ostvarivanja dohotka, ne smu biti opunomoćene.

Vašemu punomoćniku/Vašoj punomoćnici moraju biti poznate činjenice.

Datum	Vrime	Štije/Kat/Broj sobe

Prosim, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se prez važnoga uzroka (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovom rješenju u pozivu, morate računati tim, da

☐ ćete morati platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**.

☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doći, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **priziv (Berufung)**.

Potrebno je, priziv **predati nam u pisanom obliku** u roku od **dvih tjedan** po primitku ovoga rješenja. On mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i opravdan prizivni prijedlog.

Pravodobni i dopušćan priziv ima **odgodni učinak**, to znači da rješenje do donošenja završne odluke ne more biti izvršeno.

Moguće je priziv **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani osebujni uvjeti.

☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosim, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Osobna dostava

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Rješenje o pozivu

Mi moramo obdjelati sljedeći predmet:

Prosim da lišnom dojdete u naš ured, da bi sudjelivali u ovom predmetu kot

Datum	Vreme	Broj štige/Kat/Broj sobe

Prosim, donesite ovo rješenje o pozivu, službenu iskaznicu s fotografijom i sljedeće podloge:

Ako se prez važnoga uzroka (na priliku betega, pačenja, neophodne poslovne situacije, neodgodivoga putovanja na odmor) ne morete odazvati ovomu rješenju u pozivu, morate računati tim, da

- ☐ ćete morati platiti **prisilnu kaštigu** od **eurov**.
- ☐ ćete **prisilno** biti **dopeljani** simo.

Zato nas u Vašem vlašćem interesu informirajte odmah, ako na spomenuti termin ne morete doći, da bi ga po potrebi mogli odgoditi.

Pravna podloga: § 19 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja imate pravo podignuti **priziv (Berufung)**.

Potrebno je, priziv **predati nam u pisanom obliku** u roku od **dvih tjedana** po primitku ovoga rješenja. On mora uz naznaku rješenja, ko pobijate, sadržavati i opravdan prizivni prijedlog.

Pravodobni i dopušćan priziv ima **odgodni učinak**, to znači da rješenje do donošenja završne odluke ne more biti izvršeno.

Moguće je priziv **proslijediti na svaki tehnički mogući način**, a e-mailom samo ako za slanje elektroničke pošte nisu propisani posebni uvjeti.

- ☐ O tehnički modaliteti ili organizacijski prepreka korespondencije elektroničkim putem se morete informirati na sljedećoj internetskoj stranici:

Prosim, uvažite da pošiljatelj/pošiljateljica nosi sve rizike, ki su povezani s bilo kim oblikom dostavljanja (na priliku gubitkom prenosa, gubitkom spisa).

ime odobravatelja/odobravateljice
potpis / ovjera / službena signatura

Upravno tijelo (adresa, telefon, telefax, e-mail, DVR, URL)

Broj (Navesti u slučaju odgovora!)	Referent/referentica	Direktni telefonski broj	Datum

Obavijest o završavanju istražnoga postupka

Visoko !

Kanimo Vas informirati o završetku istražnoga postupka zbog zrelosti odluke u sljedećem predmetu:

Rješenje bit će izdano na temelju dosadašnjega rezultata istražnoga postupka.

Pravna podloga: § 39 i 63 Zakona o općem upravnom postupku 1991. – AVG

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove procesualne naredbe nije dopušćan poseban pravni lijek. Pobiti morete procesualnu naredbu u eventualnom prizivu protiv rješenja, ko odlučuje o predmetu.

ime odobratelja/odobrateljice
potpis / ovjera / službena signatura